

Утверждено  
Советом директоров АО «ОЭЗ»  
Протокол № 98 от «14» ноября 2018

ПОЛОЖЕНИЕ  
О ЗАКУПКАХ ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ  
АО «ОЭЗ»

(новая редакция)

Москва

ОГЛАВЛЕНИЕ

**Глава I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

Статья 1. Цели регулирования настоящего Положения и отношения, регулируемые настоящим Положением .....	4
Статья 2. Правовая основа закупки товаров, работ, услуг.....	6
Статья 3. Принципы и основные положения закупки товаров, работ, услуг .....	6
Статья 4. Порядок осуществления конкурентной закупки.....	10
Статья 5. Конкурентная закупка в электронной форме.....	13
Статья 6. Требования к конкурентной закупке, осуществляемой закрытым способом .....	15
Статья 7. Информационное обеспечение закупки.....	16
Статья 8. Комиссия по осуществлению конкурентных закупок.....	22
Статья 9. Требования к участникам конкурентной закупки.....	23
Статья 10. Обеспечение заявок на участие в конкурентных закупках.....	24
Статья 11. Условия допуска к участию в конкурентной закупке.....	25

**Глава II. ЗАКУПКА ПУТЕМ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА**

Статья 12. Закупка путем проведения конкурса.....	26
Статья 13. Порядок подачи заявок на участие в конкурсе.....	27
Статья 14. Порядок вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе .....	31
Статья 15. Порядок рассмотрения заявок на участие в конкурсе.....	32
Статья 16. Оценка и сопоставление заявок на участие в конкурсе.....	33
Статья 17. Заключение договора по результатам проведения конкурса.....	35
Статья 18. Последствия признания конкурса несостоявшимся.....	36

**Глава III. ЗАКУПКА ПУТЕМ ПРОВЕДЕНИЯ АУКЦИОНА**

Статья 19. Закупка путем проведения аукциона.....	36
Статья 20. Порядок подачи заявок на участие в аукционе.....	36
Статья 21. Порядок рассмотрения заявок на участие в аукционе.....	40
Статья 22. Порядок проведения аукциона.....	41

Статья 23. Заключение договора по результатам аукциона..... 44

Статья 24. Последствия признания аукциона несостоявшимся..... 45

#### **Глава IV. ЗАКУПКА ПУТЕМ ПРОВЕДЕНИЯ ЗАПРОСА КОТИРОВОК**

Статья 25. Закупка путем запроса котировок..... 45

Статья 26. Порядок подачи заявок на участие в запросе котировок ..... 46

Статья 27. Рассмотрение и оценка заявок на участие в запросе котировок..... 47

#### **Глава V. ЗАКУПКА ПУТЕМ ПРОВЕДЕНИЯ ЗАПРОСА ПРЕДЛОЖЕНИЙ**

Статья 28. Закупка путем проведения запроса предложений ..... 49

Статья 29. Порядок подачи заявок на участие в запросе предложений..... 50

Статья 30. Порядок вскрытия конвертов с заявками на участие в запросе предложений ..... 54

Статья 31. Порядок рассмотрения, оценки и сопоставления заявок на участие в запросе предложений ..... 55

Статья 32. Заключение договора по результатам проведения запроса предложений ..... 58

Статья 33. Последствия признания запроса предложений несостоявшимся..... 59

#### **Глава VI. ЗАКУПКА У ЕДИНСТВЕННОГО ПОСТАВЩИКА**

Статья 34. Порядок подготовки и осуществления закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) и исчерпывающий перечень случаев проведения такой закупки..... 59

#### **Глава VII. ЗАКЛЮЧЕНИЕ И ИСПОЛНЕНИЕ ДОГОВОРА ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ЗАКУПКИ**

Статья 35. Заключение договора на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг ..... 63

Статья 36. Исполнение договора на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг ..... 65

Статья 37. Исполнение обеспечения обязательств по договору..... 66

Статья 38. Реестр договоров, заключенных по результатам закупки ..... 67

Статья 39. Реестр недобросовестных поставщиков ..... 68

## Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

**Статья 1.** Цели регулирования настоящего Положения и отношения, регулируемые настоящим Положением

1. Целями регулирования настоящего Положения являются обеспечение единства экономического пространства, создание условий для своевременного и полного удовлетворения потребностей Акционерного общества «Особые экономические зоны» (далее также – АО «ОЭЗ», заказчик) в товарах, работах, услугах, в том числе для целей коммерческого использования, с необходимыми показателями цены, качества и надежности, эффективное использование денежных средств, расширение возможностей участия юридических и физических лиц в закупке товаров, работ, услуг (далее также - закупка) для нужд заказчика и стимулирование такого участия, развитие добросовестной конкуренции, обеспечение гласности и прозрачности закупки, предотвращение коррупции и других злоупотреблений.

2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», регламентирует закупочную деятельность АО «ОЭЗ» и содержит требования к закупке, в том числе порядок подготовки и осуществления закупок способами, указанными в настоящем Положении, порядок и условия их применения, порядок заключения и исполнения договоров, а также иные связанные с обеспечением закупки положения.

3. Настоящее Положение не регулирует отношения, указанные в части 4 статьи 1 Федерального закона от 18 июля 2011 года № 223–ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и связанные с:

1) куплей-продажей ценных бумаг, валютных ценностей, драгоценных металлов, а также заключением договоров, являющихся производными финансовыми инструментами (за исключением договоров, которые заключаются вне сферы биржевой торговли и исполнение обязательств по которым предусматривает поставки товаров);

2) приобретением заказчиком биржевых товаров на товарной бирже в соответствии с законодательством о товарных биржах и биржевой торговле;

3) осуществлением заказчиком закупок товаров, работ, услуг в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

4) закупкой в области военно-технического сотрудничества;

5) закупкой товаров, работ, услуг в соответствии с международным договором Российской Федерации, если таким договором предусмотрен иной порядок определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) таких товаров, работ, услуг;

б) исключен;

7) осуществлением заказчиком отбора аудиторской организации для проведения обязательного аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности заказчика в соответствии со статьей 5 Федерального закона от 30 декабря 2008 года № 307-ФЗ «Об аудиторской деятельности»;

8) заключением и исполнением договоров в соответствии с законодательством Российской Федерации об электроэнергетике, являющихся обязательными для участников рынка обращения электрической энергии и (или) мощности;

9) осуществлением кредитной организацией и государственной корпорацией «Банк развития и внешнеэкономической деятельности (Внешэкономбанк)» лизинговых операций и межбанковских операций, в том числе с иностранными банками;

10) определением, избранием и деятельностью представителя владельцев облигаций в соответствии с законодательством Российской Федерации о ценных бумагах;

11) открытием головным исполнителем поставок продукции по государственному оборонному заказу, исполнителем, участвующим в поставках продукции по государственному оборонному заказу, в уполномоченном банке отдельного счета и заключением ими с уполномоченным банком договоров о банковском сопровождении сопровождаемой сделки в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 275-ФЗ «О государственном оборонном заказе»;

12) исполнением заказчиком заключенного с иностранным юридическим лицом договора, предметом которого являются поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг за пределами Российской Федерации;

13) осуществлением заказчиком закупок товаров, работ, услуг у юридических лиц, которые признаются взаимозависимыми с ним лицами в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации и перечень которых определен правовыми актами, предусмотренными частью 1 статьи 2 Федерального закона от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и регламентирующими правила закупок. В таких правовых актах указывается обоснование включения в указанный перечень каждого юридического лица в соответствии с положениями Налогового кодекса Российской Федерации;

14) закупкой товаров, работ, услуг юридическим лицом, зарегистрированным на территории иностранного государства, в целях осуществления своей деятельности на территории иностранного государства.

15) осуществлением заказчиком отбора субъекта оценочной деятельности для проведения в соответствии с законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности оценки объектов оценки в целях определения размера платы за публичный сервитут, устанавливаемый в соответствии с земельным законодательством.

4. Перечень юридических лиц, которые являются взаимозависимыми с заказчиком лицами в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации

(далее – НК РФ), и обоснование включения в указанный перечень каждого юридического лица в соответствии с положениями НК РФ:

- 1) АО «ОЭЗ ППТ «Тольяти» (на основании подпункта 1 пункта 1 статьи 20 НК РФ);
- 2) АО «ПОЭЗ «Ульяновск» (на основании подпункта 1 пункта 1 статьи 20 НК РФ);
- 3) АО «ВЛАДИС» (на основании подпункта 1 пункта 1 статьи 20 НК РФ);
- 4) АО «ОЭЗ ТВТ «Томск» (на основании подпункта 1 пункта 1 статьи 20 НК РФ);
- 5) АО «ОЭЗ ТВТ «Дубна» (на основании подпункта 1 пункта статьи 20 НК РФ);
- 6) АО «ОЭЗ ППТ «Липецк» (на основании подпункта 1 пункта 1 статьи 20 НК РФ);
- 7) ОАО «Внешстройимпорт-проект» (на основании подпункта 1 пункта 1 статьи 20 НК РФ).

## **Статья 2. Правовая основа закупки товаров, работ, услуг**

1. При закупке товаров, работ, услуг Акционерное общество «Особые экономические зоны» руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223–ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», Федеральным законом от 26 июля 2006 года № 135–ФЗ «О защите конкуренции», Федеральным законом от 26 декабря 1995 года № 208–ФЗ «Об акционерных обществах», другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также принятыми в соответствии с ними и утвержденными с учетом положений части 3 статьи 2 Федерального закона от 18 июля 2011 года № 223–ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» настоящим Положением и локальными нормативными актами АО «ОЭЗ», регламентирующими правила закупки.

Положения локальных нормативных актов АО «ОЭЗ», регулирующие отношения, связанные с закупками товаров, работ, услуг АО «ОЭЗ», в том числе вопросы подготовки и согласования документации о закупке, проекта договора, технической части (технического задания, спецификации) документации о закупке, порядка формирования начальной (максимальной) цены договора, применяются в части, не противоречащей настоящему Положению.

2. Все ценовые нормы и ограничения, предусмотренные настоящим Положением, включают в себя налог на добавленную стоимость (НДС), за исключением случаев, когда НДС не взимается согласно законодательству Российской Федерации о налогах и сборах.

Предельные суммы осуществления закупок, влияющие на выбор способа закупки, установленные настоящим Положением, подлежат применению отдельно по центральному аппарату заказчика и отдельно по каждому из филиалов заказчика.

## **Статья 3. Принципы и основные положения закупки товаров, работ, услуг**

1. При закупке товаров, работ, услуг заказчик руководствуется следующими принципами:

- 1) информационная открытость закупки;
- 2) равноправие, справедливость, отсутствие дискриминации и необоснованных ограничений конкуренции по отношению к участникам закупки;
- 3) целевое и экономически эффективное расходование денежных средств на приобретение товаров, работ, услуг (с учетом при необходимости стоимости жизненного цикла закупаемой продукции) и реализация мер, направленных на сокращение издержек заказчика;
- 4) отсутствие ограничения допуска к участию в закупке путем установления неизменяемых требований к участникам закупки.

2. Настоящим Положением предусматриваются конкурентные и неконкурентные закупки, устанавливается порядок осуществления таких закупок с учетом положений Федерального закона от 18 июля 2011 года № 223–ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

Конкурентные закупки товаров, работ, услуг осуществляются заказчиком как в электронной форме, так и не в электронной форме.

3. Конкурентной закупкой является закупка, осуществляемая с соблюдением одновременно следующих условий:

1) информация о конкурентной закупке сообщается заказчиком одним из следующих способов:

а) путем размещения в единой информационной системе извещения об осуществлении конкурентной закупки, доступного неограниченному кругу лиц, с приложением документации о конкурентной закупке;

б) посредством направления приглашений принять участие в закрытой конкурентной закупке в случаях, которые предусмотрены статьей 3.5 Федерального закона от 18 июля 2011 года № 223–ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», с приложением документации о конкурентной закупке не менее чем двум лицам, которые способны осуществить поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом такой закупки;

2) обеспечивается конкуренция между участниками конкурентной закупки за право заключить договор с заказчиком на условиях, предлагаемых в заявках на участие в такой закупке;

3) описание предмета конкурентной закупки осуществляется с соблюдением требований части 6.1 настоящей статьи.

3.1. Конкурентные закупки осуществляются следующими способами:

1) путем проведения торгов (конкурс (открытый конкурс, конкурс в электронной форме, закрытый конкурс), аукцион (открытый аукцион, аукцион в электронной форме, закрытый аукцион), запрос котировок (запрос котировок в электронной форме, закрытый запрос котировок), запрос предложений (запрос предложений в электронной форме, закрытый запрос предложений), открытый запрос котировок, открытый запрос предложений).

3.2. Неконкурентной закупкой является закупка, условия осуществления которой не соответствуют условиям, предусмотренным частью 3 настоящей статьи.



Способом неконкурентной закупки является закупка у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика).

Порядок осуществления закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) и исчерпывающий перечень случаев проведения такой закупки устанавливаются настоящим Положением.

4. Конкурентные закупки товаров, работ, услуг, входящих в установленный Правительством Российской Федерации перечень товаров, работ, услуг, закупка которых осуществляется в электронной форме, осуществляются в электронной форме.

Конкурентные закупки в электронной форме подлежат проведению по процедурам, предусмотренным соответствующими главами настоящего Положения, с учетом особенностей, установленных статьей 3.3 Федерального закона от 18 июля 2011 года № 223–ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и статьей 5 настоящего Положения.

5. Участником закупки является любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки.

Участие в закупке может быть ограничено только в случаях, предусмотренных законодательством, настоящим Положением.

Участники закупки имеют право выступать в отношениях, связанных с закупками, осуществляемыми заказчиком, как непосредственно, так и через своих представителей. Полномочия представителей участников закупки подтверждаются доверенностью, выданной и оформленной в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации, или ее нотариально заверенной копией.

5.1. Договоры на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг заключаются заказчиком по результатам закупок, осуществляемых в соответствии с планом закупки (если сведения о таких закупках в обязательном порядке подлежат включению в план закупки согласно принятому в соответствии с частью 2 статьи 4 Федерального закона от 18 июля 2011 года № 223–ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» порядку формирования этого плана), размещенным в единой информационной системе (если информация о таких закупках подлежит размещению в единой информационной системе в соответствии с Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223–ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»), за исключением случаев возникновения потребности в закупке вследствие аварии, иных чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера, непреодолимой силы, а также для предотвращения угрозы возникновения указанных ситуаций.

6. Заказчик определяет требования к участникам закупки в документации о конкурентной закупке в соответствии со статьей 9 настоящего Положения о закупке.



Не допускается предъявлять к участникам закупки, к закупаемым товарам, работам, услугам, а также к условиям исполнения договора требования и осуществлять оценку и сопоставление заявок на участие в закупке по критериям и в порядке, которые не указаны в документации о закупке.

Требования, предъявляемые к участникам закупки, к закупаемым товарам, работам, услугам, а также к условиям исполнения договора, критерии и порядок оценки и сопоставления заявок на участие в закупке, установленные заказчиком, применяются в равной степени ко всем участникам закупки, к предлагаемым ими товарам, работам, услугам, к условиям исполнения договора.

6.1. При описании в документации о конкурентной закупке предмета закупки заказчик должен руководствоваться следующими правилами:

1) в описании предмета закупки указываются функциональные характеристики (потребительские свойства), технические и качественные характеристики, а также эксплуатационные характеристики (при необходимости) предмета закупки;

2) в описании предмета закупки не должны включаться требования или указания в отношении товарных знаков, знаков обслуживания, фирменных наименований, патентов, полезных моделей, промышленных образцов, наименование страны происхождения товара, требования к товарам, информации, работам, услугам при условии, что такие требования влекут за собой необоснованное ограничение количества участников закупки, за исключением случаев, если не имеется другого способа, обеспечивающего более точное и четкое описание указанных характеристик предмета закупки;

3) в случае использования в описании предмета закупки указания на товарный знак необходимо использовать слова «(или эквивалент)», за исключением случаев:

а) несовместимости товаров, на которых размещаются другие товарные знаки, и необходимости обеспечения взаимодействия таких товаров с товарами, используемыми заказчиком;

б) закупок запасных частей и расходных материалов к машинам и оборудованию, используемым заказчиком, в соответствии с технической документацией на указанные машины и оборудование;

в) закупок товаров, необходимых для исполнения государственного или муниципального контракта;

г) закупок с указанием конкретных товарных знаков, знаков обслуживания, патентов, полезных моделей, промышленных образцов, места происхождения товара, изготовителя товара, если это предусмотрено условиями договора заказчика, в целях исполнения заказчиком обязательств по заключенным договорам с юридическими лицами, в том числе иностранными юридическими лицами.

7. При закупке заказчик вправе установить требование об отсутствии сведений об участниках закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном статьей 5 настоящего Федерального закона, и (или) в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

#### **Статья 4. Порядок осуществления конкурентной закупки**

1. Конкурентная закупка осуществляется в порядке, предусмотренном настоящей статьёй, и на основании требований, предусмотренных статьёй 3.3 Федерального закона от 18 июля 2011 года № 223–ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и настоящим Положением.

2. Любой участник конкурентной закупки вправе направить заказчику в порядке, предусмотренном документацией о закупке, запрос о даче разъяснений положений извещения об осуществлении закупки (в случае проведения запроса котировок) и (или) документации о закупке.

3. В течение 3 (трех) рабочих дней с даты поступления запроса, указанного в части 2 настоящей статьи, заказчик осуществляет разъяснение положений документации о конкурентной закупке и размещает их в единой информационной системе с указанием предмета запроса, но без указания участника такой закупки, от которого поступил указанный запрос. При этом заказчик вправе не осуществлять такое разъяснение в случае, если указанный запрос поступил позднее чем за 3 (три) рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке.

4. Разъяснения положений документации о конкурентной закупке не должны изменять предмет закупки и существенные условия проекта договора.

5. Заказчик вправе отменить конкурентную закупку по одному и более предмету закупки (лоту) до наступления даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в конкурентной закупке.

6. Решение об отмене конкурентной закупки размещается в единой информационной системе в день принятия этого решения.

7. По истечении срока отмены конкурентной закупки в соответствии с частью 5 настоящей статьи и до заключения договора заказчик вправе отменить определение поставщика (исполнителя, подрядчика) только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с гражданским законодательством.

8. Для осуществления конкурентной закупки заказчик разрабатывает и утверждает документацию о закупке (за исключением проведения запроса котировок, в том числе в электронной форме), которая размещается в единой информационной системе вместе с извещением об осуществлении закупки и включает в себя сведения, предусмотренные в том числе частью 10 статьи 4 Федерального закона от 18 июля 2011 года № 223–ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», частью 9 статьи 7 настоящего Положения.

9. Заявки на участие в конкурентной закупке представляются согласно требованиям к содержанию, оформлению и составу заявки на участие в закупке, указанным в документации о закупке в соответствии с Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223–ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и настоящим Положением.

Форма заявки на участие в запросе котировок, в том числе в электронной форме, устанавливается в извещении о проведении запроса котировок в соответствии с настоящим Положением.

10. Участник конкурентной закупки вправе подать только одну заявку на участие в такой закупке в отношении каждого предмета закупки (лота) в любое время с момента размещения извещения о ее проведении до предусмотренных документацией о закупке даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке.

Участник конкурентной закупки вправе изменить или отозвать свою заявку до истечения срока подачи заявок. Заявка на участие в такой закупке является измененной или отозванной, если изменение осуществлено или уведомление об отзыве заявки получено заказчиком до истечения срока подачи заявок на участие в такой закупке.

11. Протоколы, составляемые в ходе осуществления конкурентной закупки, а также по итогам конкурентной закупки, заявки на участие в конкурентной закупке, документация о конкурентной закупке, извещение о проведении запроса котировок, изменения, внесенные в документацию о конкурентной закупке, разъяснения положений документации о конкурентной закупке хранятся заказчиком не менее 3 (трех) лет.

12. Протокол, составляемый в ходе осуществления конкурентной закупки (по результатам этапа конкурентной закупки), должен содержать следующие сведения:

- 1) дата подписания протокола;
- 2) количество поданных на участие в закупке (этапе закупки) заявок, а также дата и время регистрации каждой такой заявки;
- 3) результаты рассмотрения заявок на участие в закупке (в случае, если этапом закупки предусмотрена возможность рассмотрения и отклонения таких заявок) с указанием в том числе:
  - а) количества заявок на участие в закупке, которые отклонены;
  - б) оснований отклонения каждой заявки на участие в закупке с указанием положений документации о закупке, извещения о проведении запроса котировок, которым не соответствует такая заявка;
- 4) результаты оценки заявок на участие в закупке с указанием итогового решения комиссии по осуществлению закупок о соответствии таких заявок требованиям документации о закупке, а также о присвоении таким заявкам значения по каждому из предусмотренных критериев оценки таких заявок (в случае, если этапом конкурентной закупки предусмотрена оценка таких заявок);
- 5) причины, по которым конкурентная закупка признана несостоявшейся, в случае ее признания таковой.

13. Протокол, составленный по итогам конкурентной закупки (далее - итоговый протокол), должен содержать следующие сведения:

- 1) дата подписания протокола;
- 2) количество поданных заявок на участие в закупке, а также дата и время регистрации каждой такой заявки;

3) порядковые номера заявок на участие в закупке в порядке уменьшения степени выгоды содержащихся в них условий исполнения договора, включая информацию о ценовых предложениях и (или) дополнительных ценовых предложениях участников закупки. Заявке на участие в закупке, в которой содержатся лучшие условия исполнения договора, присваивается первый номер. В случае, если в нескольких заявках на участие в закупке содержатся одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в закупке, которая поступила ранее других заявок на участие в закупке, содержащих такие же условия;

4) результаты рассмотрения заявок на участие в закупке (если документацией о закупке, извещением об осуществлении закупки на последнем этапе проведения закупки предусмотрены рассмотрение таких заявок и возможность их отклонения) с указанием в том числе:

а) количества заявок на участие в закупке, которые отклонены;

б) оснований отклонения каждой заявки на участие в закупке с указанием положений документации о закупке, извещения о проведении запроса котировок, которым не соответствует такая заявка;

5) результаты оценки заявок на участие в закупке (если документацией о закупке на последнем этапе ее проведения предусмотрена оценка заявок) с указанием решения комиссии по осуществлению закупок о присвоении каждой такой заявке значения по каждому из предусмотренных критериев оценки таких заявок (в случае, если этапом закупки предусмотрена оценка таких заявок);

б) причины, по которым закупка признана несостоявшейся, в случае признания ее таковой.

14. Под конкурсом в целях настоящего Положения понимается форма торгов, при которой победителем конкурса признается участник конкурентной закупки, заявка на участие в конкурентной закупке которого соответствует требованиям, установленным документацией о конкурентной закупке, и заявка которого по результатам сопоставления заявок на основании указанных в документации о такой закупке критериев оценки содержит лучшие условия исполнения договора.

15. Заказчик размещает в единой информационной системе извещение о проведении конкурса и документацию о закупке (документацию открытого конкурса) не менее чем за 15 (пятнадцать) дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе.

16. Под аукционом в целях настоящего Положения понимается форма торгов, при которой победителем аукциона, с которым заключается договор, признается лицо, заявка которого соответствует требованиям, установленным документацией о закупке, и которое предложило наиболее низкую цену договора путем снижения начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о проведении аукциона, на установленную в документации о закупке величину (далее – «шаг аукциона»). В случае, если при проведении аукциона цена договора снижена до нуля, аукцион проводится на право заключить договор. В этом случае победителем аукциона признается лицо, заявка которого соответствует требованиям,

установленным документацией о закупке, и которое предложило наиболее высокую цену за право заключить договор.

17. Заказчик размещает в единой информационной системе извещение о проведении аукциона и документацию о закупке не менее чем за 15 (пятнадцать) дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

18. Под запросом котировок в целях настоящего Положения понимается форма торгов, при которой победителем запроса котировок признается участник закупки, заявка которого соответствует требованиям, установленным извещением о проведении запроса котировок, и содержит наиболее низкую цену договора.

19. При проведении запроса котировок извещение о проведении запроса котировок размещается в единой информационной системе не менее чем за 5 (пять) рабочих дней до дня истечения срока подачи заявок на участие в запросе котировок.

20. Под запросом предложений в целях настоящего Положения понимается форма торгов, при которой победителем запроса предложений признается участник конкурентной закупки, заявка на участие в закупке которого в соответствии с критериями, определенными в документации о закупке, наиболее полно соответствует требованиям документации о закупке и содержит лучшие условия поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг.

21. При проведении запроса предложений извещение об осуществлении закупки и документация о закупке размещаются заказчиком в единой информационной системе не менее чем за 7 (семь) рабочих дней до дня проведения такого запроса.

22. Конкурентные закупки могут включать в себя один или несколько этапов.

## **Статья 5. Конкурентная закупка в электронной форме.**

1. При осуществлении конкурентной закупки в электронной форме направление участниками такой закупки запросов о даче разъяснений положений извещения об осуществлении конкурентной закупки и (или) документации о конкурентной закупке, размещение в единой информационной системе таких разъяснений, подача участниками конкурентной закупки в электронной форме заявок на участие в конкурентной закупке в электронной форме, окончательных предложений, предоставление комиссии по осуществлению конкурентных закупок доступа к указанным заявкам, сопоставление ценовых предложений, дополнительных ценовых предложений участников конкурентной закупки в электронной форме, формирование проектов протоколов, составляемых в соответствии с настоящим Положением, обеспечиваются оператором электронной площадки на электронной площадке.

2. Участнику конкурентной закупки в электронной форме для участия в конкурентной закупке в электронной форме необходимо получить аккредитацию на электронной площадке в порядке, установленном оператором электронной площадки.

3. Обмен между участником конкурентной закупки в электронной форме, заказчиком и оператором электронной площадки информацией, связанной с



получением аккредитации на электронной площадке, осуществлением конкурентной закупки в электронной форме, осуществляется на электронной площадке в форме электронных документов.

4. Электронные документы участника конкурентной закупки в электронной форме, заказчика, оператора электронной площадки должны быть подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью (далее - электронная подпись) лица, имеющего право действовать от имени соответственно участника конкурентной закупки в электронной форме, заказчика, оператора электронной площадки.

5. Информация, связанная с осуществлением конкурентной закупки в электронной форме, подлежит размещению в порядке, установленном Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и настоящим Положением. В течение 1 (одного) часа с момента размещения такая информация должна быть размещена в единой информационной системе и на электронной площадке. Такая информация должна быть доступна для ознакомления без взимания платы.

6. В течение 1 (одного) часа с момента размещения в единой информационной системе извещения об отказе от осуществления конкурентной закупки в электронной форме, изменений, внесенных в извещение об осуществлении конкурентной закупки в электронной форме, документацию о такой закупке, разъяснений положений документации о такой закупке, запросов заказчиков о разъяснении положений заявки на участие в конкурентной закупке в электронной форме оператор электронной площадки размещает указанную информацию на электронной площадке, направляет уведомление об указанных изменениях, разъяснениях всем участникам конкурентной закупки в электронной форме, подавшим заявки на участие в ней, уведомление об указанных разъяснениях также лицу, направившему запрос о даче разъяснений положений документации о конкурентной закупке, уведомление об указанных запросах о разъяснении положений заявки участника такой закупки заказчикам по адресам электронной почты, указанным этими участниками при аккредитации на электронной площадке или этим лицом при направлении запроса.

7. При направлении оператором электронной площадки заказчику электронных документов, полученных от участника конкурентной закупки в электронной форме, до подведения результатов конкурентной закупки в электронной форме оператор электронной площадки обязан обеспечить конфиденциальность информации об этом участнике, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и настоящим Положением.

8. При осуществлении конкурентной закупки в электронной форме проведение переговоров заказчика с оператором электронной площадки и оператора электронной площадки с участником конкурентной закупки в электронной форме не допускается в случае, если в результате этих переговоров создаются преимущественные условия для участия в конкурентной закупке в электронной форме и (или) условия для разглашения конфиденциальной информации.



9. Оператором электронной площадки обеспечивается конфиденциальность информации:

1) о содержании заявок на участие в конкурентной закупке в электронной форме, окончательных предложений до момента открытия к ним доступа заказчику в сроки, установленные извещением об осуществлении конкурентной закупки в электронной форме, документацией о конкурентной закупке в электронной форме;

2) о содержании ценовых предложений участников конкурентной закупки в электронной форме, за исключением проведения аукциона в электронной форме, а также дополнительных ценовых предложений (если подача дополнительных ценовых предложений предусмотрена извещением об осуществлении конкурентной закупки в электронной форме и документацией о конкурентной закупке в электронной форме) до формирования итогового протокола. Сопоставление ценовых предложений осуществляется с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки при формировании итогового протокола.

10. Участник конкурентной закупки в электронной форме, подавший заявку на участие в такой закупке, вправе отозвать данную заявку либо внести в нее изменения не позднее даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке, направив об этом уведомление оператору электронной площадки.

11. Оператор электронной площадки обязан обеспечить непрерывность осуществления конкурентной закупки в электронной форме, неизменность подписанных электронной подписью электронных документов, надежность функционирования программных и технических средств, используемых для осуществления конкурентной закупки в электронной форме, равный доступ участников конкурентной закупки в электронной форме к участию в ней.

**Статья 6.** Требования к конкурентной закупке, осуществляемой закрытым способом

1. Закрытый конкурс, закрытый аукцион, закрытый запрос котировок, закрытый запрос предложений проводится в случае, если сведения о такой закупке составляют государственную тайну, или если координационным органом Правительства Российской Федерации в отношении такой закупки принято решение в соответствии с пунктом 2 или 3 части 8 статьи 3.1 Федерального закона от 18 июля 2011 года № 223–ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», или если в отношении такой закупки Правительством Российской Федерации принято решение в соответствии с частью 16 статьи 4 Федерального закона от 18 июля 2011 года № 223–ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (далее также - закрытая конкурентная закупка).

2. Закрытая конкурентная закупка осуществляется в порядке, установленном статьей 3.2 Федерального закона от 18 июля 2011 года № 223–ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», статьей 4 настоящего Положения, с учетом особенностей, предусмотренных настоящей статьей.

3. Информация о закрытой конкурентной закупке не подлежит размещению в единой информационной системе. При этом в сроки, установленные для размещения в единой информационной системе извещения об осуществлении конкурентной закупки, документации о конкурентной закупке, заказчик направляет приглашения принять участие в закрытой конкурентной закупке с приложением документации о закупке не менее чем двум лицам, которые способны осуществить поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом закрытой конкурентной закупки. Иная информация о закрытой конкурентной закупке и документы, составляемые в ходе осуществления закрытой конкурентной закупки, направляются участникам закрытой конкурентной закупки в сроки, установленные Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц». Указанные документы и информация направляются участникам конкурентной закупки посредством любого вида почтовой либо курьерской связи.

Участник закрытой конкурентной закупки представляет заявку на участие в закрытой конкурентной закупке в запечатанном конверте, не позволяющем просматривать ее содержание до вскрытия конверта.

## **Статья 7. Информационное обеспечение закупки**

1. Положение о закупке, изменения, вносимые в указанное Положение, подлежат обязательному размещению в единой информационной системе не позднее чем в течение 15 (пятнадцати) дней со дня утверждения.

2. Заказчик размещает в единой информационной системе план закупки товаров, работ, услуг на срок не менее чем 1 (один) год. Порядок формирования плана закупки товаров, работ, услуг, порядок и сроки размещения в единой информационной системе такого плана, требования к форме такого плана установлены Правительством Российской Федерации в соответствии с требованиями части 2 статьи 4 Федерального закона от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

3. План закупки инновационной продукции, высокотехнологичной продукции, лекарственных средств размещается заказчиком в единой информационной системе на период от 5 (пяти) до 7 (семи) лет.

4. При осуществлении закупки, за исключением закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) и конкурентной закупки, осуществляемой закрытым способом, в единой информационной системе размещаются информация о закупке, в том числе извещение об осуществлении конкурентной закупки, документация о конкурентной закупке, за исключением запроса котировок, проект договора, являющийся неотъемлемой частью извещения об осуществлении конкурентной закупки и документации о конкурентной закупке, изменения, внесенные в эти извещение и документацию, разъяснения этой документации, протоколы, составляемые в ходе осуществления закупки, итоговый протокол, а также иная информация, размещение которой в единой информационной системе

предусмотрено Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и настоящим Положением, за исключением случаев, предусмотренных частями 15 и 16 статьи 4 Федерального закона от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

5. В случае, если при заключении и исполнении договора изменяются количество, объем, цена закупаемых товаров, работ, услуг или сроки исполнения договора по сравнению с указанными в итоговом протоколе, не позднее чем в течение 10 (десяти) дней со дня внесения изменений в договор в единой информационной системе размещается информация об изменении договора с указанием измененных условий.

При закупке у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) информация о такой закупке, предусмотренная настоящей частью, в единой информационной системе заказчиком не размещается.

6. Заказчик дополнительно вправе разместить указанную в настоящей статье информацию на сайте заказчика в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

7. Извещение об осуществлении конкурентной закупки является неотъемлемой частью документации о конкурентной закупке. Сведения, содержащиеся в извещении об осуществлении конкурентной закупки, должны соответствовать сведениям, содержащимся в документации о конкурентной закупке.

8. В извещении об осуществлении конкурентной закупки должны быть указаны следующие сведения:

- 1) способ осуществления закупки;
- 2) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона заказчика;
- 3) предмет договора с указанием количества поставляемого товара, объема выполняемой работы, оказываемой услуги, а также краткое описание предмета закупки в соответствии с частью 6.1 статьи 3 Федерального закона от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», частью 6.1 статьи 3 настоящего Положения (при необходимости);
- 4) место поставки товара, выполнения работы, оказания услуги;
- 5) сведения о начальной (максимальной) цене договора (цена лота), либо формула цены, устанавливающая правила расчета сумм, подлежащих уплате заказчиком поставщику (исполнителю, подрядчику) в ходе исполнения договора, и максимальное значение цены договора, либо цена единицы товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора;
- 6) срок, место и порядок предоставления документации о закупке, размер, порядок и сроки внесения платы, взимаемой заказчиком за предоставление данной документации, если такая плата установлена заказчиком, за исключением случаев предоставления документации о закупке в форме электронного документа;
- 7) порядок, дата начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в закупке (этапах конкурентной закупки) и порядок подведения итогов конкурентной закупки (этапов конкурентной закупки);

8) адрес электронной площадки в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (при осуществлении конкурентной закупки);

9. В документации о конкурентной закупке должны быть указаны:

1) требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работы, услуги, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы, установленные заказчиком и предусмотренные техническими регламентами в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, документами, разрабатываемыми и применяемыми в национальной системе стандартизации, принятыми в соответствии с законодательством Российской Федерации о стандартизации, иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям заказчика. Если заказчиком в документации о закупке не используются установленные в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, законодательством Российской Федерации о стандартизации требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работы, услуги, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы, в документации о закупке должно содержаться обоснование необходимости использования иных требований, связанных с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям заказчика;

2) требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в закупке;

3) требования к описанию участниками такой закупки поставляемого товара, который является предметом конкурентной закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками такой закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом конкурентной закупки, их количественных и качественных характеристик;

4) место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работы, оказания услуги;

5) сведения о начальной (максимальной) цене договора (цена лота), либо формула цены, устанавливающая правила расчета сумм, подлежащих уплате заказчиком поставщику (исполнителю, подрядчику) в ходе исполнения договора, и максимальное значение цены договора, либо цена единицы товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора;

6) форма, сроки и порядок оплаты товара, работы, услуги;

7) порядок формирования цены договора (цены лота) с учетом или без учета расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей;

8) порядок, дата начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в закупке (этапах конкурентной закупки) и порядок подведения итогов такой закупки (этапов такой закупки);

9) требования к участникам такой закупки;

10) требования к участникам такой закупки и привлекаемым ими субподрядчикам, соисполнителям и (или) изготовителям товара, являющегося предметом закупки, и перечень документов, представляемых участниками такой закупки для подтверждения их соответствия указанным требованиям, в случае закупки работ по проектированию, строительству, модернизации и ремонту особо опасных, технически сложных объектов капитального строительства и закупки товаров, работ, услуг, связанных с использованием атомной энергии;

11) формы, порядок, дата и время окончания срока предоставления участникам такой закупки разъяснений положений документации о закупке;

12) дата рассмотрения предложений участников такой закупки и подведения итогов такой закупки;

13) критерии оценки и сопоставления заявок на участие в такой закупке;

14) описание предмета такой закупки в соответствии с частью 6.1 статьи 3 Федерального закона от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», частью 6.1. статьи 3 настоящего Положения.

15) порядок оценки и сопоставления заявок на участие в такой закупке;

В соответствии с постановлением Правительства РФ от 16 сентября 2016 года № 925 «О приоритете товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами» (далее - постановление Правительства РФ № 925) документация о закупке (за исключением закупки у единственного поставщика) должна включать следующие сведения:

а) требование об указании (декларировании) участником закупки в заявке на участие в закупке (в соответствующей части заявки на участие в закупке, содержащей предложение о поставке товара) наименования страны происхождения поставляемых товаров;

б) положение об ответственности участников закупки за представление недостоверных сведений о стране происхождения товара, указанного в заявке на участие в закупке;

в) сведения о начальной (максимальной) цене единицы каждого товара, работы, услуги, являющихся предметом закупки;

г) условие о том, что отсутствие в заявке на участие в закупке указания (декларирования) страны происхождения поставляемого товара не является основанием для отклонения заявки на участие в закупке и такая заявка рассматривается как содержащая предложение о поставке иностранных товаров;

д) условие о том, что для целей установления соотношения цены предлагаемых к поставке товаров российского и иностранного происхождения, цены выполнения работ, оказания услуг российскими и иностранными лицами в случаях, предусмотренных подпунктами «г» и «д» пункта 6 постановления Правительства РФ № 925, цена единицы каждого товара, работы, услуги определяется как произведение начальной (максимальной) цены единицы товара,



работы, услуги, указанной в документации о закупке в соответствии с подпунктом «в» настоящего пункта, на коэффициент изменения начальной (максимальной) цены договора по результатам проведения закупки, определяемый как результат деления цены договора, по которой заключается договор, на начальную (максимальную) цену договора;

е) условие отнесения участника закупки к российским или иностранным лицам на основании документов участника закупки, содержащих информацию о месте его регистрации (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей), на основании документов, удостоверяющих личность (для физических лиц);

ж) указание страны происхождения поставляемого товара на основании сведений, содержащихся в заявке на участие в закупке, представленной участником закупки, с которым заключается договор;

з) положение о заключении договора с участником закупки, который предложил такие же, как и победитель закупки, условия исполнения договора или предложение которого содержит лучшие условия исполнения договора, следующие после условий, предложенных победителем закупки, который признан уклонившемся от заключения договора;

и) условие о том, что при исполнении договора, заключенного с участником закупки, которому предоставлен приоритет в соответствии с постановлением Правительства РФ № 925, не допускается замена страны происхождения товаров, за исключением случая, когда в результате такой замены вместо иностранных товаров поставляются российские товары, при этом качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) таких товаров не должны уступать качеству и соответствующим техническим и функциональным характеристикам товаров, указанных в договоре.

10. Изменения, вносимые в извещение об осуществлении конкурентной закупки, документацию о конкурентной закупке, разъяснения положений документации о конкурентной закупке размещаются заказчиком в единой информационной системе не позднее чем в течение 3 (трех) дней со дня принятия решения о внесении указанных изменений, предоставления указанных разъяснений.

В случае внесения изменений в извещение об осуществлении конкурентной закупки, документацию о конкурентной закупке срок подачи заявок на участие в такой закупке должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения в единой информационной системе указанных изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке оставалось не менее половины срока подачи заявок на участие в такой закупке, установленного положением о закупке для данного способа закупки.

11. Протоколы, составляемые в ходе закупки, размещаются заказчиком в единой информационной системе не позднее чем через 3 (три) дня со дня подписания таких протоколов.

12. В случае возникновения при ведении единой информационной системы федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным на ведение единой информационной системы, технических или иных неполадок, блокирующих доступ



к единой информационной системе в течение более чем 1 (одного) рабочего дня, информация, подлежащая размещению в единой информационной системе в соответствии с Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и настоящим Положением, размещается заказчиком на сайте заказчика с последующим размещением ее в единой информационной системе в течение 1 (одного) рабочего дня со дня устранения технических или иных неполадок, блокирующих доступ к единой информационной системе, и считается размещенной в установленном порядке.

13. Размещенные в единой информационной системе в соответствии с Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и настоящим Положением информация о закупке, положение о закупке, планы закупки должны быть доступны для ознакомления без взимания платы.

14. Не подлежат размещению в единой информационной системе сведения об осуществлении закупок товаров, работ, услуг, о заключении договоров, составляющие государственную тайну, а также сведения о закупке, по которым принято решение Правительства Российской Федерации в соответствии с частью 16 статьи 4 Федерального закона от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

Заказчик вправе не размещать в единой информационной системе следующие сведения:

1) о закупке товаров, работ, услуг, стоимость которых не превышает сто тысяч рублей.

2) о закупке услуг по привлечению во вклады (включая размещение депозитных вкладов) денежных средств организаций, получению кредитов и займов, доверительному управлению денежными средствами и иным имуществом, выдаче банковских гарантий и поручительств, предусматривающих исполнение обязательств в денежной форме, открытию и ведению счетов, включая аккредитивы, о закупке брокерских услуг, услуг депозитариев;

3) о закупке, связанной с заключением и исполнением договора купли-продажи, аренды (субаренды), договора доверительного управления государственным или муниципальным имуществом, иного договора, предусматривающего переход прав владения и (или) пользования в отношении недвижимого имущества.

15. Заказчик не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным месяцем, размещает в единой информационной системе:

1) сведения о количестве и об общей стоимости договоров, заключенных заказчиком по результатам закупки товаров, работ, услуг, в том числе об общей стоимости договоров, информация о которых не внесена в реестр договоров в соответствии с частью 3 статьи 4.1 Федерального закона от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»;

2) сведения о количестве и стоимости договоров, заключенных заказчиком по результатам закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика);

3) сведения о количестве и стоимости договоров, заключенных заказчиком с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком) по результатам конкурентной закупки, признанной несостоявшейся.

## **Статья 8. Комиссия по осуществлению конкурентных закупок**

1. Для определения поставщика (исполнителя, подрядчика) по результатам проведения конкурентной закупки заказчик создает комиссию по осуществлению конкурентной закупки (далее также – комиссия).

Комиссия является коллегиальным органом заказчика, призванным осуществлять выбор поставщика, исполнителя, подрядчика в соответствии с настоящим Положением с целью заключения договора.

2. Вопросы формирования и порядка работы комиссии подлежат регулированию локальными нормативными актами заказчика.

3. Число членов комиссии должно быть не менее чем 5 (пять) человек.

4. Членами комиссии не могут быть физические лица, лично заинтересованные в результатах закупки (в том числе физические лица, подавшие заявки на участие в торгах, котировочные заявки, предложения либо состоящие в штате организаций, подавших указанные заявки, предложения), либо физические лица, на которых способны оказывать влияние участники закупки (в том числе физические лица, являющиеся участниками (акционерами) этих организаций, членами их органов управления, кредиторами участников закупки). В случае выявления в составе комиссии указанных лиц заказчик обязан незамедлительно заменить их иными физическими лицами, которые лично не заинтересованы в результатах закупки и на которых не способны оказывать влияние участники закупки. Замена члена комиссии осуществляется по решению заказчика.

5. При проведении торгов в форме конкурса комиссией осуществляются: вскрытие конвертов с заявками на участие в конкурсе, рассмотрение, оценка и сопоставление заявок на участие в конкурсе, определение победителя конкурса, составление и подписание протокола вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе, протокола рассмотрения заявок на участие в конкурсе, протокола оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе.

6. При проведении торгов в форме аукциона комиссией осуществляются: рассмотрение заявок на участие в аукционе, составление и подписание протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе, протокола аукциона.

7. При проведении торгов в форме запроса котировок комиссией осуществляются рассмотрение и оценка котировочных заявок, определение победителя запроса котировок, составление и подписание протокола рассмотрения и оценки котировочных заявок.

8. При проведении торгов в форме запроса предложений комиссией осуществляются: вскрытие конвертов с предложениями, рассмотрение, оценка и сопоставление предложений, определение участника закупки, предложившего

лучшие условия исполнения договора (победителя запроса предложений), составление и подписание протокола вскрытия конвертов с предложениями, протокола рассмотрения, оценки и сопоставления предложений.

## **Статья 9. Требования к участникам конкурентной закупки**

1. При проведении конкурентной закупки заказчик устанавливает следующие обязательные требования к участникам закупки:

1) соответствие участников закупки требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом закупки;

2) непроведение ликвидации участника закупки – юридического лица и отсутствие определения арбитражного суда о введении процедуры банкротства – наблюдения, решения арбитражного суда о признании участника закупки – юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

3) неприостановление деятельности участника закупки в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в закупке;

4) отсутствие у участника закупки задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период. Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации и решение по такой жалобе на день рассмотрения заявки на участие в закупке не принято.

2. При проведении конкурентной закупки заказчик вправе установить также иные требования к участникам закупки, а именно:

1) обладание участником закупки исключительными правами на объекты интеллектуальной собственности, если в связи с исполнением договора заказчик приобретает права на объекты интеллектуальной собственности;

2) отсутствие нарушений обязательств по договорам, заключенным с заказчиком, его дочерними обществами и филиалами;

3) наличие у участника закупки опыта поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг;

4) требование к квалификации участника закупки, в том числе требование о наличии у участника закупки опыта выполнения работ, оказания услуг, наличии у участника закупки производственных мощностей, технологического оборудования, составе основных средств, трудовых, финансовых ресурсов (финансовой устойчивости);

5) об отсутствии сведений об участниках закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном статьей 5 Федерального закона от 18 июля 2011 г. № 223–ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и (или) в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. № 44–ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

## **Статья 10. Обеспечение заявок на участие в конкурентных закупках.**

1. Заказчик вправе установить в документации о закупке требование обеспечения заявок на участие в конкурентной закупке.

При этом в извещении об осуществлении закупки, документации о закупке должны быть указаны размер такого обеспечения и иные требования к такому обеспечению.

Обеспечение заявки на участие в конкурентной закупке предоставляется участником конкурентной закупки путем внесения денежных средств на счет заказчика, указанный в документации о закупке.

2. В случае, если установлено требование обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке, заказчик возвращает денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявок на участие в закупке, в сроки, установленные в документации о закупке, но не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня:

1) принятия заказчиком решения об отказе от проведения закупки участнику, подавшему заявку на участие в закупке;

2) поступления заказчику уведомления об отзыве заявки на участие в закупке – участнику, подавшему заявку на участие в закупке;

3) подписания итогового протокола конкурентной закупки, участнику, подавшему заявку после окончания срока их подачи.

4) подписания протокола рассмотрения заявок на участие в закупке, протокола рассмотрения, оценки и сопоставления предложений, протокола рассмотрения и оценки котировочных заявок на участие в закупке участнику, не допущенному к участию в процедуре закупки.

5) подписания протокола оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе, протокола аукциона, протокола рассмотрения и оценки котировочных заявок, протокола рассмотрения, оценки и сопоставления предложений участникам закупки, которые участвовали, но не стали победителями закупки, кроме участника, сделавшего предложение, следующее за предложением победителя закупки, заявке которого был присвоен второй номер (если процедура закупки предусматривает определение рейтинга заявок и присвоение им номеров).

б) заключения договора – победителю процедуры закупки и участнику процедуры закупки, заявке которого присвоен второй номер (если процедура закупки предусматривает определение рейтинга заявок и присвоение им номеров);

7) заключения договора с участником, подавшим единственную заявку на участие в процедуре закупки, соответствующую требованиям документации – такому участнику;

8) заключения договора с единственным допущенным к участию в процедуре закупки участником – такому участнику;

9) заключения договора с единственным участником аукциона, принявшим участие в процедуре аукциона – такому участнику;

10) подписания протокола аукциона – участнику аукциона, не принявшему участие в процедуре аукциона;

11) принятия решения о незаключении договора (но не более двадцати дней с момента подписания протокола рассмотрения заявок на участие в процедуре закупки) с участником, единственно допущенным к участию в процедуре закупки или подавшим единственную заявку на участие в закупке, соответствующую требованиям документации – такому участнику.

3. Возврат участнику конкурентной закупки, с которым по результатам закупки в соответствии с настоящим Положением и извещением, документацией о проведении закупки подлежит заключению договор, обеспечения заявки на участие в закупке не производится в следующих случаях:

1) уклонение или отказ участника закупки от заключения договора;

2) непредоставление или предоставление с нарушением условий, установленных Федерального закона от 18 июля 2011 г. № 223–ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», до заключения договора заказчику обеспечения исполнения договора (в случае, если в извещении об осуществлении закупки, документации о закупке установлены требования обеспечения исполнения договора и срок его предоставления до заключения договора).

4. Заказчик не устанавливает в документации о конкурентной закупке требование обеспечения заявок на участие в закупке, если начальная (максимальная) цена договора не превышает 5 (пять) миллионов рублей. В случае, если начальная (максимальная) цена договора превышает 5 (пять) миллионов рублей, заказчик вправе установить в документации о закупке требование к обеспечению заявок на участие в закупке в размере не более 5 (пяти) процентов начальной (максимальной) цены договора.

## **Статья 11. Условия допуска к участию в конкурентной закупке**

1. При рассмотрении заявок на участие в конкурентной закупке участник закупки не допускается комиссией к участию в такой закупке в случае:

1) непредоставления документов, определенных документацией о закупке, либо наличия в документах, входящих в состав заявки (предложения) на участие в закупке, недостоверных и (или) противоречивых сведений об участнике закупки или о закупаемых товарах, работах, услугах;

2) несоответствия участника закупки требованиям, установленным настоящим Положением и документацией о закупке;



3) несоответствия участника закупки и привлекаемых ими субподрядчиков, соисполнителей и (или) изготовителей товара, являющегося предметом закупки, в случае закупки работ по проектированию, строительству, модернизации и ремонту особо опасных, технически сложных объектов капитального строительства и закупки товаров, работ, услуг, связанных с использованием атомной энергии, требованиям, установленным настоящим Положением и документацией о закупке;

4) невнесения участником закупки денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в закупке в порядке, установленном документацией о закупке, если требование обеспечения таких заявок установлено в документации о закупке;

5) несоответствия заявки на участие в закупке требованиям документации о закупке, в том числе наличие в таких заявках предложения о цене договора, превышающего размер начальной (максимальной) цены договора (цены лота), начальной (максимальной) цены единицы товара, услуги, работы.

2. В случае установления недостоверности и (или) противоречивости сведений, содержащихся в документах, представленных участником закупки в составе заявки на участие в закупке, получения сведений о проведении ликвидации участника закупки юридического лица или вынесения арбитражным судом определения о введении процедуры банкротства – наблюдения, решения о признании участника закупки – юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства, сведений о приостановлении деятельности такого участника в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, сведений о наличии у такого участника задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов такого участника по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период, при условии, что участник закупки не обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации, заказчик, комиссия отстраняет такого участника от участия в конкурентной закупке на любом этапе ее проведения.

## Глава II. ЗАКУПКА ПУТЕМ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА

### Статья 12. Закупка путем проведения конкурса

1. Закупки товаров, работ услуг путем проведения конкурса осуществляются в порядке, установленном настоящим Положением.

2. Со дня размещения в единой информационной системе документации о закупке (далее также – документация открытого конкурса) заказчик на основании письменного заявления любого заинтересованного лица предоставляет такому лицу документацию открытого конкурса в срок, в месте и в порядке, указанные в извещении об осуществлении конкурентной закупки (далее также – извещении о проведении конкурса).



3. Предоставление документации открытого конкурса до ее размещения в единой информационной системе не допускается.

4. Документация открытого конкурса, размещенная в единой информационной системе, должна соответствовать документации, предоставляемой в порядке, установленном настоящей статьей.

### **Статья 13. Порядок подачи заявок на участие в конкурсе**

1. Для участия в конкурсе участник закупки подает заявку на участие в конкурсе согласно требованиям к содержанию, оформлению и составу заявки на участие в закупке, указанным в документации о закупке и настоящей статье.

2. Участник закупки подает заявку на участие в конкурсе в письменной форме в запечатанном конверте. При этом на конверте указывается наименование открытого конкурса (лота), на участие в котором подается данная заявка. Участник закупки вправе не указывать на таком конверте свое фирменное наименование, почтовый адрес (для юридического лица) или фамилию, имя, отчество, сведения о месте жительства (для физического лица).

3. Заявка на участие в конкурсе должна содержать сведения и документы, указанные в документации открытого конкурса, в том числе:

1) сведения и документы об участнике закупки, подавшем такую заявку:

а) фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона;

б) полученную не ранее чем за 3 (три) месяца до дня размещения в единой информационной системе извещения о проведении конкурса выписку из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки (для юридических лиц), полученную не ранее чем за 3 (три) месяца до дня размещения в единой информационной системе извещения о проведении конкурса выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки (для индивидуальных предпринимателей), копии документов, удостоверяющих личность (для иных физических лиц), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц), полученные не ранее чем за 3 (три) месяца до дня размещения в единой информационной системе извещения о проведении конкурса;

в) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника закупки – юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника закупки без доверенности (далее для целей настоящей главы – руководитель). В случае, если от имени участника закупки действует иное лицо,

заявка на участие в конкурсе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника закупки, заверенную печатью участника закупки и подписанную руководителем участника закупки (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем участника закупки, заявка на участие в конкурсе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

г) документы, подтверждающие квалификацию участника закупки, в случае проведения конкурса на выполнение работ, оказание услуг, и документацией о закупке установлено требование, предусмотренное пунктом 4 части 2 статьи 9 настоящего Положения;

д) копии учредительных документов участника закупки (для юридических лиц);

е) решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для участника закупки поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом договора, или внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе, обеспечения исполнения договора являются крупной сделкой.

В случае, если получение указанного решения до истечения срока подачи заявок на участие в конкурсе для участника закупки невозможно в силу необходимости соблюдения установленного законодательством и учредительными документами участника закупки порядка созыва заседания органа, к компетенции которого относится вопрос об одобрении или о совершении крупных сделок, участник закупки обязан представить письмо, содержащее обязательство в случае признания его победителем конкурса представить вышеуказанное решение до момента заключения договора.

В случае, если для участника закупки поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющиеся предметом договора, и/или внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в закупке и/или обеспечения исполнения договора не являются крупной сделкой, участник закупки представляет соответствующее письмо;

ж) справку о цепочке собственников компании по форме, входящей в состав документации о закупке (в случае, если в документации о закупке установлено требование о предоставлении указанной справки);

2) предложение участника закупки с описанием поставляемого товара, который является предметом конкурентной закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом конкурентной закупки, их количественных и качественных

характеристик, и иные предложения об условиях исполнения договора, в том числе предложение о цене договора, о цене единицы товара, работы, услуги.

В случае, если предложение о цене договора на десять или более процентов ниже начальной (максимальной) цены договора (цены лота), указанной заказчиком в документации о закупке, участник закупки, представивший такую заявку, обязан в составе такой заявки на участие в конкурсе представить расчет и (или) обоснование предлагаемой цены договора.

В случаях, предусмотренных документацией открытого конкурса, заявка должна содержать также копии документов, подтверждающих соответствие товара, работ, услуг требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации, если в соответствии с законодательством Российской Федерации установлены требования к таким товарам, работам, услугам. При этом не допускается требовать предоставления указанных документов в случае, если в соответствии с законодательством Российской Федерации такие документы передаются вместе с товаром;

3) документы (копии документов), подтверждающие соответствие участника закупки установленным требованиям и условиям допуска к участию в конкурсе:

а) документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе, в случае, если в документации открытого конкурса содержится требование об обеспечении такой заявки (платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе, или копия такого поручения);

б) копии документов, подтверждающих соответствие участника закупки требованиям, установленным в соответствии с пунктом 1 части 1 статьи 9 настоящего Положения, в случае, если в соответствии с законодательством Российской Федерации установлены требования к лицам, осуществляющим поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, такие товары, работы, услуги являются предметом конкурса и данные требования предусмотрены документацией открытого конкурса;

в) документы, подтверждающие соответствие участника закупки требованиям, установленным документацией о закупке;

4) опись документов, входящих в состав заявки на участие в конкурсе.

4. В заявке на участие в конкурсе участник закупки декларирует соответствие обязательным требованиям, предусмотренным пунктами 2, 3, 4 части 1 статьи 9 настоящего Положения, а также требованиям, предусмотренным пунктами 2 и 5 части 2 статьи 9 настоящего Положения, в случае установления заказчиком таких требований в документации о закупке

5. Все листы заявки на участие в конкурсе, все листы тома (томов) заявки на участие в конкурсе должны быть прошиты (включая опись документов) и пронумерованы. Заявка на участие в конкурсе или том заявки (если заявка составлена в нескольких томах) на участие в конкурсе должны содержать опись входящих в ее состав документов, быть скреплена печатью участника закупки (для юридических лиц) и подписана участником закупки или лицом, уполномоченным таким участником закупки. Соблюдение участником закупки указанных требований

означает, что все документы и сведения, входящие в состав заявки на участие в конкурсе и тома заявки на участие в конкурсе, поданы от имени участника закупки, а также подтверждает подлинность и достоверность представленных в составе заявки на участие в конкурсе документов и сведений.

6. Прием заявок на участие в конкурсе прекращается в день вскрытия конвертов с такими заявками. Дата начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе указываются заказчиком в извещении о проведении конкурса и документации открытого конкурса.

7. Участники закупки, подавшие заявки на участие в конкурсе, заказчик обязаны обеспечить конфиденциальность сведений, содержащихся в таких заявках до вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе. Лица, осуществляющие прием и хранение конвертов с заявками на участие в конкурсе, не вправе допускать повреждение таких конвертов и заявок до момента их вскрытия в порядке, установленном настоящим Положением, документацией открытого конкурса.

8. Каждый конверт с заявкой на участие в конкурсе, поступивший в срок, указанный в извещении о проведении конкурса и документации открытого конкурса, регистрируется заказчиком. При этом отказ в приеме и регистрации конверта с заявкой на участие в конкурсе, на котором не указаны сведения об участнике закупки, подавшем такой конверт, а также требование предоставления таких сведений, в том числе в форме документов, подтверждающих полномочия лица, подавшего конверт с заявкой на участие в конкурсе, на осуществление таких действий от имени участника закупки, не допускается. По требованию участника закупки, подавшего конверт с заявкой на участие в конкурсе, заказчик выдает расписку в получении конверта с такой заявкой с указанием даты и времени его получения.

9. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в конкурсе подана только одна заявка на участие в конкурсе или не подано ни одной заявки на участие в конкурсе, конкурс признается несостоявшимся. В случае, если документацией открытого конкурса предусмотрено 2 (два) и более лота, конкурс признается не состоявшимся только в отношении тех лотов, в отношении которых подана только одна заявка на участие в конкурсе или не подано ни одной заявки на участие в конкурсе.

10. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в конкурсе подан только один конверт с заявкой на участие в конкурсе, конверт с указанной заявкой вскрывается и заявка рассматривается в порядке, установленном настоящим Положением. В случае, если указанный участник закупки и заявка соответствуют требованиям и условиям, предусмотренным документацией открытого конкурса, заказчик в сроки, установленные документацией открытого конкурса передает участнику закупки, подавшему единственную заявку на участие в конкурсе, один экземпляр итогового протокола и проект договора, который составляется путем включения условий исполнения договора, предложенных таким участником в заявке на участие в конкурсе, в проект договора, прилагаемого к документации открытого конкурса. При этом договор заключается с участником закупки, подавшим указанную заявку, на условиях и по цене договора, которые

предусмотрены заявкой на участие в конкурсе и документацией открытого конкурса. Цена такого договора не может превышать начальную (максимальную) цену договора (цену лота), указанную в извещении о проведении конкурса. По соглашению заказчика и такого участника закупки договор может быть заключен по более низкой цене, чем цена, указанная участником закупки в заявке на участие в конкурсе. Участник закупки, подавший указанную заявку, не вправе отказаться от заключения договора. При непредставлении заказчику таким участником закупки в срок, предусмотренный документацией открытого конкурса, подписанного договора и/или обеспечения исполнения договора (если документацией открытого конкурса предусмотрено требование о предоставлении обеспечения исполнения договора до заключения договора), такой участник закупки признается уклонившимся от заключения договора.

#### **Статья 14. Порядок вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе**

1. Публично в день, во время и в месте, указанные в извещении о проведении конкурса, комиссией вскрываются конверты с заявками на участие в конкурсе. Вскрытие конвертов с заявками на участие в конкурсе осуществляется в один день.

2. В день вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе, непосредственно перед их вскрытием, или в случае проведения конкурса по нескольким лотам перед вскрытием конвертов с заявками на участие в конкурсе, поданными в отношении каждого лота, в отношении такого лота, но не раньше времени, указанного в извещении о проведении конкурса и документации открытого конкурса, комиссия объявляет присутствующим при вскрытии таких конвертов участникам закупки о возможности подать заявки на участие в конкурсе, изменить или отозвать поданные заявки на участие в конкурсе до вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.

3. Комиссией вскрываются конверты с заявками на участие в конкурсе, которые поступили заказчику до вскрытия заявок на участие в конкурсе. В случае установления факта подачи одним участником закупки двух и более заявок на участие в конкурсе в отношении одного и того же лота при условии, что поданные ранее заявки таким участником не отозваны, все заявки на участие в конкурсе такого участника закупки, поданные в отношении данного лота, не рассматриваются.

4. Участники закупки, подавшие заявки на участие в конкурсе, или их представители вправе присутствовать при вскрытии конвертов с заявками на участие в конкурсе.

5. На заседании комиссии по вскрытию конвертов с заявками на участие в конкурсе объявляются: наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (для физического лица), почтовый адрес каждого участника закупки, конверт с заявкой на участие в конкурсе которого вскрывается, условия исполнения договора, указанные в такой заявке и являющиеся критериями оценки заявок на участие в конкурсе, кроме сведений о качестве товаров, работ, услуг и квалификации участника конкурса.



6. Протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе должен содержать сведения, предусмотренные частью 12 статьи 4 настоящего Положения.

Протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе подписывают все члены комиссии, которые присутствовали на заседании комиссии по вскрытию конвертов с заявками на участие в конкурсе, и заказчик.

7. Заказчик вправе осуществлять аудиозапись вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.

8. Полученные после окончания срока подачи конвертов с заявками на участие в конкурсе заявки не рассматриваются и возвращаются участникам закупки, подавшим такие заявки.

## **Статья 15. Порядок рассмотрения заявок на участие в конкурсе**

1. Комиссия рассматривает заявки на участие в конкурсе на соответствие требованиям, установленным документацией открытого конкурса, и на соответствие участников закупки требованиям, установленным в соответствии со статьей 9 настоящего Положения. Срок рассмотрения заявок на участие в конкурсе не может превышать 10 (десять) рабочих дней со дня вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.

2. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в конкурсе комиссия принимает решение о допуске к участию в конкурсе участника закупки и о признании участника закупки, подавшего заявку на участие в конкурсе, участником конкурса или об отказе в допуске такого участника закупки к участию в конкурсе в порядке и по основаниям, предусмотренным настоящим Положением.

Протокол рассмотрения заявок на участие в конкурсе должен содержать сведения, предусмотренные частью 12 статьи 4 настоящего Положения.

Протокол рассмотрения заявок на участие в конкурсе подписывают все члены комиссии, которые присутствовали на заседании комиссии по рассмотрению заявок на участие в конкурсе, и заказчик.

3. В случае, если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в конкурсе принято решение об отказе в допуске к участию в конкурсе всех участников закупки, подавших заявки на участие в конкурсе, или о допуске к участию в конкурсе и признании участником конкурса только одного участника закупки, подавшего заявку на участие в конкурсе, конкурс признается несостоявшимся.

В случае, если документацией открытого конкурса предусмотрено 2 (два) и более лота, конкурс признается несостоявшимся только в отношении того лота, решение об отказе в допуске к участию в котором принято относительно всех участников закупки, подавших заявки на участие в конкурсе в отношении этого лота, или решение о допуске к участию в котором и признании участником конкурса принято относительно только одного участника закупки, подавшего заявку на участие в конкурсе в отношении этого лота.

4. В случае, если конкурс признан несостоявшимся и только один участник закупки, подавший заявку на участие в конкурсе, признан участником конкурса,



заказчик в сроки, установленные документацией открытого конкурса, обязан передать такому участнику конкурса один экземпляр итогового протокола конкурса и проект договора, который составляется путем включения условий исполнения договора, предложенных таким участником в заявке на участие в конкурсе, в проект договора, прилагаемый к документации открытого конкурса. Такой участник не вправе отказаться от заключения договора.

По соглашению заказчика и такого участника закупки договор может быть заключен по цене, меньшей, чем цена, указанная таким участником закупки в заявке на участие в конкурсе.

5. При непредставлении заказчику участником конкурса в срок, предусмотренный документацией открытого конкурса, подписанного договора, а также обеспечения исполнения договора в случае, если заказчиком было установлено требование предоставления обеспечения исполнения договора до заключения договора, такой участник конкурса признается уклонившимся от заключения договора.

## **Статья 16. Оценка и сопоставление заявок на участие в конкурсе**

1. Комиссия осуществляет оценку и сопоставление заявок на участие в конкурсе, поданных участниками закупки, признанными участниками конкурса в сроки, установленные документацией открытого конкурса. Срок оценки и сопоставления таких заявок не может превышать 10 (десять) рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок на участие в конкурсе.

2. Оценка и сопоставление заявок на участие в конкурсе осуществляются комиссией в целях выявления лучших условий исполнения договора в соответствии с критериями и в порядке, которые установлены документацией открытого конкурса. Совокупная значимость таких критериев должна составлять 100 (сто) процентов.

3. Для определения лучших условий исполнения договора, предложенных в заявках на участие в конкурсе, комиссия должна оценивать и сопоставлять такие заявки по цене договора (цене единицы товара, работы, услуги) и иным критериям, указанным в документации открытого конкурса. При этом критериями оценки заявок на участие в конкурсе, помимо цены договора (цены единица товара, работы, услуги) могут быть иные критерии, в том числе:

- 1) функциональные характеристики (потребительские свойства) или качественные характеристики товара;
- 2) качество работ, услуг и (или) квалификация участника конкурса;
- 3) расходы на эксплуатацию товара;
- 4) расходы на техническое обслуживание товара;
- 5) сроки (периоды) поставки товара, выполнения работ, оказания услуг;
- 6) срок предоставления гарантии качества товара, работ, услуг;
- 7) объем предоставления гарантий качества товара, работ, услуг.

4. Комиссия при оценке и сопоставлении заявок на участие в конкурсе в соответствии с критерием, предусмотренным пунктом 2 части 3 настоящей статьи,

вправе оценивать деловую репутацию участника конкурса, наличие у участника конкурса опыта выполнения работ, оказания услуг, наличие у него производственных мощностей, технологического оборудования, трудовых, финансовых ресурсов, наличие сети филиалов, представительств, иных обособленных подразделений и иные показатели, необходимые для выполнения работ, оказания услуг, являющихся предметом договора, в том числе квалификацию работников участника конкурса, наличие соответствующей системы управления, позволяющей участнику закупки занимать соответствующие позиции в различных рейтингах, в частности, наличие сертификата, подтверждающего соответствие системы менеджмента качества участника закупки требованиям стандарта ИСО 9001, в случае, если это установлено содержащимся в документации открытого конкурса порядком оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе.

5. Порядок оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе устанавливается в документации открытого конкурса с учетом требований постановления Правительства Российской Федерации от 16.09.2016 № 925 «О приоритете товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами» (далее - постановление Правительства РФ № 925). В документации открытого конкурса помимо порядка оценки заявок на участие в конкурсе должны быть указаны критерии оценки, их содержание и значимость.

6. На основании результатов оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе комиссией каждой заявке на участие в конкурсе относительно других по мере уменьшения степени выгоды содержащихся в них условий исполнения договора присваивается порядковый номер. Заявке на участие в конкурсе, в которой содержатся лучшие условия исполнения договора, присваивается первый номер. В случае, если в нескольких заявках на участие в конкурсе содержатся одинаковые условия исполнения договора или нескольким заявкам присвоен одинаковый рейтинг, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в конкурсе, которая поступила ранее других заявок на участие в конкурсе, содержащих такие же условия.

7. Победителем конкурса признается участник конкурса, который предложил лучшие условия исполнения договора и заявке на участие в конкурсе которого присвоен первый номер.

8. Протокол оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе должен содержать сведения, предусмотренные частью 13 статьи 4 настоящего Положения.

Протокол оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе подписывают все члены комиссии, которые присутствовали на заседании комиссии по оценке и сопоставлению заявок, и заказчик.

Протокол составляется в двух экземплярах, один из которых заказчик передает победителю конкурса вместе с проектом договора, который составляется путем включения условий исполнения договора, предложенных победителем конкурса в заявку на участие в конкурсе, в проект договора, прилагаемый к документации открытого конкурса.

9. Любой участник конкурса после размещения в единой информационной системе протокола оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе вправе направить заказчику в письменной форме запрос о разъяснении результатов конкурса. Заказчик обязан представить участнику конкурса в письменной форме соответствующие разъяснения.

### **Статья 17. Заключение договора по результатам проведения конкурса**

1. В случае, если победитель конкурса или участник конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, в срок, предусмотренный документацией открытого конкурса, не представил заказчику подписанный договор, переданный ему в соответствии с настоящим Положением, и/или обеспечение исполнения договора в случае, если заказчиком было установлено требование предоставления обеспечения исполнения договора до заключения договора, победитель конкурса или участник конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, признается уклонившимся от заключения договора.

2. В случае, если победитель конкурса признан уклонившимся от заключения договора, заказчик вправе обратиться в суд с иском с требованием о понуждении победителя конкурса заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, либо заключить договор с участником конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер. Заказчик вправе заключить договор с участником конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, при отказе от заключения договора с победителем конкурса в случаях, предусмотренных настоящим Положением. В случае принятия заказчиком решения о заключении договора с участником закупки, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, заключение договора таким участником конкурса является обязательным. В случае уклонения участника конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, от заключения договора заказчик вправе обратиться в суд с иском с требованием о понуждении такого участника заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, или принять решение о признании конкурса несостоявшимся. В случае, если заказчик отказался от заключения договора с победителем конкурса и с участником конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, конкурс признается несостоявшимся.

3. Договор заключается на условиях, указанных в поданной участником конкурса, с которым заключается договор, заявке на участие в конкурсе и в документации открытого конкурса.

По соглашению заказчика и участника закупки, с которым заключается договор, договор может быть заключен по цене, меньшей, чем цена, указанная таким участником закупки в заявке на участие в конкурсе.

## **Статья 18.** Последствия признания конкурса несостоявшимся

1. В случаях, если конкурс признан несостоявшимся и договор не заключен с единственным участником конкурса или с участником закупки, который подал единственную заявку на участие в конкурсе (при наличии таких участников), заказчик вправе принять решение о проведении повторного конкурса либо осуществить закупку у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика).

2. В случае принятия решения о проведении повторного конкурса заказчик вправе изменить условия конкурса.

## **Глава III. ЗАКУПКА ПУТЕМ ПРОВЕДЕНИЯ АУКЦИОНА**

### **Статья 19.** Закупка путем проведения аукциона

1. Закупки товаров, работ услуг путем проведения аукциона осуществляются в порядке, установленном настоящим Положением.

2. Со дня размещения в единой информационной системе документации о закупке (далее также – документация открытого аукциона) заказчик на основании письменного заявления любого заинтересованного лица предоставляет такому лицу документацию открытого аукциона в срок, в месте и в порядке, указанные в извещении об осуществлении конкурентной закупки (далее также – извещении о проведении аукциона).

3. Предоставление документации открытого аукциона до ее размещения в единой информационной системе не допускается.

4. Документация открытого аукциона, размещенная в единой информационной системе, должна соответствовать документации, предоставляемой в порядке, установленном настоящей статьей.

### **Статья 20.** Порядок подачи заявок на участие в аукционе

1. Для участия в аукционе участник закупки подает заявку на участие в аукционе в письменной форме согласно требованиям к содержанию, оформлению и составу заявки на участие в закупке, указанным в документации о закупке (документации открытого аукциона) и настоящей статье.

2. Заявка на участие в аукционе должна содержать сведения и документы, указанные в документации открытого аукциона, в том числе:

1) сведения и документы об участнике закупки, подавшем такую заявку:

а) фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилию, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона;

б) полученную не ранее чем за 3 (три) месяца до дня размещения в единой информационной системе извещения о проведении аукциона выписку из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию

такой выписки (для юридического лица), полученную не ранее чем за 3 (три) месяца до дня размещения в единой информационной системе извещения о проведении аукциона выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки (для индивидуального предпринимателя), копии документов, удостоверяющих личность (для иного физического лица), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица), полученные не ранее чем за 3 (три) месяца до дня размещения в единой информационной системе извещения о проведении аукциона;

в) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника закупки – юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника закупки без доверенности (далее для целей настоящей главы – руководитель). В случае, если от имени участника закупки действует иное лицо, заявка на участие в аукционе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника закупки, заверенную печатью участника закупки (для юридических лиц) и подписанную руководителем участника закупки или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем участника закупки, заявка на участие в аукционе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

г) документы, подтверждающие квалификацию участника закупки, в случае проведения аукциона на выполнение работ, оказание услуг, и документацией о закупке установлено требование, предусмотренное пунктом 4 части 2 статьи 9 настоящего Положения;

д) копии учредительных документов участника закупки (для юридических лиц);

е) решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для участника закупки поставка товаров, оказание услуг, выполнение работ, являющихся предметом договора, или внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе, обеспечения исполнения договора является крупной сделкой;

В случае, если получение указанного решения до истечения срока подачи заявок на участие в аукционе для участника закупки невозможно в силу необходимости соблюдения установленного законодательством и учредительными документами участника закупки порядка созыва заседания органа, к компетенции



которого относится вопрос об одобрении или о совершении крупных сделок, участник закупки обязан представить письмо, содержащее обязательство в случае признания его победителем аукциона представить вышеуказанное решение до момента заключения договора.

В случае, если для участника закупки поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющиеся предметом договора, и/или внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в закупке и/или обеспечения исполнения договора не являются крупной сделкой, участник закупки представляет соответствующее письмо;

ж) справку о цепочке собственников компании по форме, входящей в состав документации о закупке (в случае, если в документации о закупке установлено требование о представлении указанной справки).

2) описание участником закупки поставляемого товара, который является предметом конкурентной закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом конкурентной закупки, их количественных и качественных характеристик.

В случаях, предусмотренных документацией открытого аукциона, заявка должна содержать также копии документов, подтверждающих соответствие товара, работ, услуг требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации, если в соответствии с законодательством Российской Федерации установлены требования к таким товарам, работам, услугам. При этом не допускается требовать предоставления указанных документов в случае, если в соответствии с законодательством Российской Федерации такие документы передаются вместе с товаром;

3) документы (копии документов), подтверждающие соответствие участника закупки установленным требованиям и условиям допуска к участию в аукционе:

а) документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе, в случае, если в документации открытого аукциона установлено требование об обеспечении такой заявки (платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе, или копия такого поручения);

б) копии документов, подтверждающих соответствие участника закупки требованиям, установленным в соответствии с пунктом 1 части 1 статьи 9 настоящего Положения, в случае, если в соответствии с законодательством Российской Федерации установлены требования к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, такие товары, работы, услуги являются предметом конкурса и данные требования предусмотрены документацией открытого аукциона;

в) документы, подтверждающие соответствие участника закупки требованиям, установленным документацией о закупке;

4) опись документов, входящих в состав заявки на участие в аукционе.

3. В заявке на участие в аукционе участник закупки декларирует соответствие обязательным требованиям, предусмотренным пунктами 2, 3, 4 части 1 статьи 9

настоящего Положения, а также требованиям, предусмотренным пунктами 2 и 5 части 2 статьи 9 настоящего Положения, в случае установления заказчиком таких требований в документации о закупке.

4. Все листы заявки на участие в аукционе, все листы тома (томов) заявки на участие в аукционе должны быть прошиты (включая описание документов) и пронумерованы. Заявка на участие в аукционе или том заявки (если заявка составлена в нескольких томах) на участие в аукционе должны содержать описание входящих в ее состав документов, быть скреплена печатью участника закупки (для юридических лиц) и подписана участником закупки или лицом, уполномоченным таким участником закупки. Соблюдение участником закупки указанных требований означает, что все документы и сведения, входящие в состав заявки на участие в аукционе и тома заявки на участие в аукционе, поданы от имени участника закупки, а также подтверждает подлинность и достоверность представленных в составе заявки на участие в аукционе документов и сведений.

5. Прием заявок на участие в аукционе прекращается в день рассмотрения заявок на участие в аукционе, указанный в извещении о проведении открытого аукциона, непосредственно перед началом рассмотрения заявок на участие в аукционе.

6. Каждая заявка на участие в аукционе, поступившая в срок, указанный в документации об аукционе, регистрируется заказчиком. По требованию участника закупки, подавшего заявку на участие в аукционе, заказчик выдает расписку в получении такой заявки с указанием даты и времени ее получения.

7. Полученные после окончания срока подачи заявок на участие в аукционе заявки на участие в аукционе не рассматриваются и возвращаются участникам закупки, подавшим такие заявки.

8. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка на участие в аукционе или не подана ни одна заявка на участие в аукционе, аукцион признается несостоявшимся. В случае, если документацией об аукционе предусмотрено два и более лота, аукцион признается не состоявшимся только в отношении тех лотов, в отношении которых подана только одна заявка на участие в аукционе или не подана ни одна заявка на участие в аукционе.

9. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка на участие в аукционе, указанная заявка рассматривается в порядке, установленном настоящим Положением. В случае, если указанный участник закупки и заявка соответствуют требованиям и условиям, предусмотренным документацией открытого аукциона, заказчик в сроки, установленные документацией открытого аукциона передает участнику закупки, подавшему единственную заявку на участие в аукционе, один экземпляр итогового протокола и проект договора, входящий в состав документации открытого аукциона. При этом договор заключается с участником закупки, подавшим указанную заявку, на условиях, предусмотренных документацией открытого аукциона, по цене, указанной в документации открытого аукциона или по

согласованной с заказчиком цене, но не выше начальной (максимальной) цены договора (цены лота), указанной в извещении о проведении аукциона.

Участник закупки, подавший указанную заявку, не вправе отказаться от заключения договора. При непредставлении заказчику таким участником закупки в срок, предусмотренный документацией открытого аукциона, подписанного договора и/или обеспечения исполнения договора (если документацией открытого аукциона предусмотрено требование о предоставлении обеспечения исполнения договора до заключения договора), такой участник закупки признается уклонившимся от заключения договора.

## **Статья 21. Порядок рассмотрения заявок на участие в аукционе**

1. Комиссия рассматривает заявки на участие в аукционе на соответствие требованиям, установленным документацией открытого аукциона, и на соответствие участников закупки требованиям, установленным в соответствии со статьей 9 настоящего Положения.

Срок рассмотрения заявок на участие в аукционе не может превышать 10 (десять) рабочих дней со дня окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

2. В случае установления факта подачи одним участником закупки двух и более заявок на участие в аукционе в отношении одного и того же лота при условии, что поданные ранее заявки таким участником не отозваны, все заявки на участие в аукционе такого участника закупки, поданные в отношении данного лота, не рассматриваются и возвращаются такому участнику.

3. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе комиссия принимает решение о допуске к участию в аукционе участника закупки и о признании участника закупки, подавшего заявку на участие в аукционе, участником аукциона или об отказе в допуске такого участника закупки к участию в аукционе в порядке и по основаниям, предусмотренным настоящим Положением.

Протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе должен содержать сведения, предусмотренные частью 12 статьи 4 настоящего Положения.

Протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе подписывают все члены комиссии, которые присутствовали на заседании комиссии по рассмотрению заявок на участие в аукционе, и заказчик.

4. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка на участие в аукционе или не подано ни одной заявки на участие в аукционе, аукцион признается несостоявшимся.

В случае, если документацией открытого аукциона предусмотрено 2 (два) и более лота, аукцион признается несостоявшимся только в отношении тех лотов, в отношении которых подана только одна заявка на участие в аукционе или не подано ни одной заявки на участие в аукционе.

5. В случае, если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех участников закупки, подавших заявки на участие в аукционе, или о допуске к

участию в аукционе и признании участником аукциона только одного участника закупки, подавшего заявку на участие в аукционе, аукцион признается несостоявшимся.

В случае, если документацией открытого аукциона предусмотрено 2 (два) и более лота, аукцион признается несостоявшимся только в отношении того лота, решение об отказе в допуске к участию в котором принято относительно всех участников закупки, подавших заявки на участие в аукционе в отношении этого лота, или решение о допуске к участию в котором и признании участником аукциона принято относительно только одного участника закупки, подавшего заявку на участие в аукционе в отношении этого лота.

6. В случае, если аукцион признан несостоявшимся и только один участник закупки, подавший заявку на участие в аукционе, признан участником аукциона, заказчик в сроки, установленные документацией открытого аукциона, обязан передать такому участнику аукциона один экземпляр протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе и проект договора, входящий в состав документации открытого аукциона.

При этом договор заключается на условиях, предусмотренных документацией открытого аукциона, по цене, указанной в документации открытого аукциона, или по цене, согласованной с заказчиком, но не выше, чем начальная (максимальная) цена договора (цена лота). Такой участник аукциона не вправе отказаться от заключения договора.

7. При непредставлении заказчику таким участником аукциона в срок, предусмотренный документацией открытого аукциона, подписанного договора, а также обеспечения исполнения договора в случае, если заказчиком было установлено требование предоставления обеспечения исполнения договора до заключения договора, такой участник аукциона признается уклонившимся от заключения договора.

## **Статья 22.** Порядок проведения аукциона

1. В аукционе могут участвовать только участники закупки, признанные участниками аукциона. Заказчик обязан обеспечить участникам аукциона возможность принять непосредственное или через своих представителей участие в аукционе.

2. Аукцион проводится комиссией.

3. Аукцион проводится путем снижения начальной (максимальной) цены договора (цены лота), указанной в извещении о проведении открытого аукциона, на «шаг аукциона».

4. В случае, если в документации об аукционе указывалась общая начальная (максимальная) цена единицы товара, услуги и (или) работы, аукцион проводится путем снижения начальной (максимальной) цены единицы товара, услуги и (или) работы, указанных в документации об аукционе, на «шаг аукциона». «Шаг аукциона» устанавливается в размере 5 (пяти) процентов начальной (максимальной)

цены единицы товара, услуги и изменяется в порядке, предусмотренном частью 5 настоящей статьи.

5. «Шаг аукциона» устанавливается в размере 5 (пяти процентов начальной (максимальной) цены договора (цены лота), указанной в извещении о проведении аукциона. В случае, если после трехкратного объявления последнего предложения о цене договора ни один из участников аукциона не заявил о своем намерении предложить более низкую цену договора, аукционист снижает «шаг аукциона» на 0,5 процента начальной (максимальной) цены договора (цены лота), но не ниже 0,5 процента начальной (максимальной) цены договора (цены лота).

6. Аукционист выбирается из числа членов комиссии путем открытого голосования членов комиссии большинством голосов.

7. Аукцион проводится в следующем порядке:

1) комиссия непосредственно перед началом проведения аукциона регистрирует участников аукциона, явившихся на аукцион, и (или) их представителей. В случае проведения аукциона по нескольким лотам комиссия перед началом каждого лота регистрирует участников аукциона, подавших заявки в отношении такого лота и явившихся на аукцион, или их представителей. При регистрации участникам аукциона или их представителям выдаются пронумерованные карточки (далее – карточки);

2) аукцион начинается с объявления аукционистом начала проведения аукциона (лота), номера лота (в случае проведения аукциона по нескольким лотам), предмета договора, начальной (максимальной) цены договора (цены лота), в случаях, предусмотренных частью 4 настоящей статьи, начальной (максимальной) цены единицы товара, работы, услуги (в целях настоящей части далее – начальная (максимальная) цена договора), «шага аукциона», наименований участников аукциона, которые не явились на аукцион, аукционист предлагает участникам аукциона заявлять свои предложения о цене договора;

3) участник аукциона после объявления аукционистом начальной (максимальной) цены договора (цены лота) и цены договора, сниженной в соответствии с «шагом аукциона» в порядке, установленном частью 5 настоящей статьи, поднимает карточки в случае, если он согласен заключить договор по объявленной цене;

4) аукционист объявляет номер карточки участника аукциона, который первым поднял карточку после объявления аукционистом начальной (максимальной) цены договора (цены лота) и цены договора, сниженной в соответствии с «шагом аукциона», а также новую цену договора, сниженную в соответствии с «шагом аукциона» в порядке, установленном частью 5 настоящей статьи, и «шаг аукциона», в соответствии с которым снижается цена;

5) аукцион считается оконченным, если после трехкратного объявления аукционистом цены договора ни один участник аукциона не поднял карточку. В этом случае аукционист объявляет об окончании проведения аукциона (лота), последнее и предпоследнее предложения о цене договора, номер карточки и наименование победителя аукциона и участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене договора.



8. Победителем аукциона признается лицо, предложившее наиболее низкую цену договора, за исключением случаев, установленных частями 9 и 10 настоящей статьи.

9. В случае, если при проведении аукциона цена договора снижена до нуля, аукцион проводится на продажу права заключить договор. В этом случае победителем аукциона признается лицо, предложившее наиболее высокую цену права заключить договор.

В случае, если при проведении аукциона цена договора снижена до нуля и после этого не поступило ни одного ценового предложения от участников аукциона, договор по итогам аукциона на право заключения договора подлежит заключению с участником аукциона, сделавшим последнее ценовое предложение по цене, равной последнему шагу аукциона.

10. В случае проведения аукциона в соответствии с частью 4 настоящей статьи победителем аукциона признается лицо, предложившее наиболее низкую цену единицы товара, работы, услуги.

11. При проведении аукциона осуществляется аудиозапись аукциона. Протокол аукциона должен содержать сведения, предусмотренные частью 12 статьи 4 настоящего Положения. Протокол аукциона подписывают все члены комиссии, которые присутствовали при проведении аукциона, и заказчик.

12. Протокол аукциона составляется в двух экземплярах, один из которых заказчик передает победителю аукциона вместе с проектом договора, который составляется путем включения цены договора, предложенной победителем аукциона, в проект договора, входящий в состав документации открытого аукциона.

13. Любой участник аукциона после размещения в единой информационной системе протокола аукциона вправе направить заказчику в письменной форме запрос о разъяснении результатов аукциона. Заказчик обязан представить участнику конкурса в письменной форме соответствующие разъяснения.

14. В случае, если в аукционе участвовал один участник или при проведении аукциона не присутствовал ни один участник аукциона, либо в случае, если в связи с отсутствием предложений о цене договора, предусматривающих более низкую цену договора, чем начальная (максимальная) цена договора (цена лота), «шаг аукциона» снижен в соответствии с частью 5 настоящей статьи до минимального размера и после троекратного объявления предложения о начальной (максимальной) цене договора (цене лота) не поступило ни одно предложение о цене договора, которое предусматривало бы более низкую цену договора, аукцион признается несостоявшимся. В случае, если документацией об аукционе предусмотрено 2 (два) и более лота, решение о признании аукциона несостоявшимся принимается в отношении каждого лота отдельно.

15. В случае, если в аукционе участвовал один участник, заказчик после подписания протокола, указанного в части 11 настоящей статьи, обязан передать единственному участнику аукциона проект договора, входящий в состав документации открытого аукциона. При этом договор заключается на условиях, предусмотренных документацией открытого аукциона, по начальной (максимальной) цене договора (цене лота), указанной в извещении о проведении

открытого аукциона, или по согласованной с указанным участником аукциона цене договора, не превышающей начальной (максимальной) цены договора (цены лота). Единственный участник аукциона не вправе отказаться от заключения договора.

При непредставлении заказчику таким участником аукциона в срок, предусмотренный документацией открытого аукциона, подписанного договора, а также обеспечения исполнения договора в случае, если заказчиком было установлено требование предоставления обеспечения исполнения договора до заключения договора, такой участник аукциона признается уклонившимся от заключения договора.

### **Статья 23.** Заключение договора по результатам аукциона

1. В случае, если победитель аукциона или участник аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора, в срок, предусмотренный документацией открытого аукциона, не представил заказчику подписанный договор, переданный ему в порядке, установленном настоящим Положением, и/или не предоставил обеспечение исполнения договора в случае, если заказчиком было установлено требование предоставления обеспечения исполнения договора до заключения договора, победитель аукциона или участник аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора, признается уклонившимся от заключения договора. Победитель аукциона или участник аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора, признается уклонившимся от заключения договора также в случае, если аукцион проводился на повышение в порядке, предусмотренном настоящим Положением, и победитель аукциона или указанный участник не оплатил в установленный срок цену права на заключение договора.

2. В случае, если победитель аукциона признан уклонившимся от заключения договора, заказчик вправе обратиться в суд с иском с требованием о понуждении победителя аукциона заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, либо заключить договор с участником аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора. Заказчик также вправе заключить договор с участником аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора, при отказе от заключения договора с победителем аукциона в случаях, предусмотренных настоящим Положением. При этом заключение договора для участника аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора, является обязательным. В случае уклонения участника аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора, от заключения договора заказчик вправе обратиться в суд с иском с требованием о понуждении такого участника аукциона заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, или принять решение о признании аукциона несостоявшимся. В случае, если заказчик отказался в соответствии с настоящим Положением от заключения договора с победителем аукциона и с участником аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора, аукцион признается несостоявшимся.

4. Договор заключается на условиях, указанных в документации открытого аукциона, по цене, предложенной победителем аукциона, либо, в случае заключения договора с участником аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора, по цене, предложенной таким участником, с учетом требований постановления Правительства РФ № 925.

По соглашению заказчика и участника закупки, с которым заключается договор, договор может быть заключен по цене, меньшей, чем цена, предложенная победителем аукциона либо участником аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора (в случае заключения договора с участником аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора).

#### **Статья 24. Последствия признания аукциона несостоявшимся**

1. В случаях, если аукцион признан несостоявшимся, и договор не заключен с единственным участником аукциона или с участником закупки, который подал единственную заявку на участие в аукционе (при наличии таких участников), заказчик вправе принять решение о проведении повторного аукциона либо осуществить закупку у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика).

2. В случае объявления о проведении повторного аукциона заказчик вправе изменить условия аукциона.

### **Глава IV. ЗАКУПКА ПУТЕМ ПРОВЕДЕНИЯ ЗАПРОСА КОТИРОВОК**

#### **Статья 25. Закупка путем проведения запроса котировок**

1. Закупки товаров, работ, услуг путем проведения запроса котировок, в том числе открытого запроса котировок (далее – запрос котировок) осуществляются в порядке, установленном настоящим Положением.

2. Заказчик вправе осуществлять закупку товаров, работ, услуг путем проведения запроса котировок в случаях, если начальная (максимальная) цена договора не превышает 2 (двух) миллионов рублей.

Закупка одноименных товаров, работ, услуг путем проведения запроса котировок может быть осуществлена на сумму, не превышающую 2 (двух) миллионов рублей в течение квартала.

Под одноименными товарами, работами, услугами понимаются аналогичные по техническим и функциональным характеристикам товары, работы, услуги, которые могут отличаться друг от друга незначительными особенностями (детальями), не влияющими на качество и основные потребительские свойства товаров, результатов работ, услуг, и которые являются однородными по своему потребительскому назначению и могут быть взаимозаменяемыми.

## **Статья 26. Порядок подачи заявок на участие в запросе котировок**

1. Для участия в запросе котировок участник закупки подает заявку на участие в запросе котировок согласно требованиям к содержанию, оформлению и составу заявки на участие в закупке, указанным в извещении о проведении запроса котировок и настоящей статье.

2. Заявка на участие в запросе котировок подается участником закупки заказчику в письменной форме на бумажном носителе в срок, указанный в извещении о проведении запроса котировок.

3. Поданная в срок, указанный в извещении о проведении запроса котировок, заявка на участие в запросе котировок регистрируется заказчиком.

По требованию участника закупки, подавшего заявку на участие в запросе котировок, Заказчик выдает расписку в получении заявки на участие в запросе котировок с указанием даты и времени ее получения.

4. Заявки на участие в запросе котировок, поданные после окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок, указанного в извещении о проведении запроса котировок, не рассматриваются и возвращаются участникам закупки, подавшим такие заявки.

5. В случае, если на момент срока окончания подачи заявок на участие в запросе котировок не подана ни одна заявка на участие в запросе котировок или подана только одна заявка на участие в запросе котировок, заказчик вправе принять решение о продлении срока подачи заявок на участие в запросе котировок и разместить в единой информационной системе извещение о продлении срока подачи таких заявок.

Поданная в срок, указанный в извещении о проведении запроса котировок, заявка на участие в запросе котировок рассматривается в порядке, установленном в извещении о проведении запроса котировок. В случае, если после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок, указанного в извещении о продлении срока подачи заявок на участие в запросе котировок, единственная поданная заявка на участие в запросе котировок соответствует требованиям, установленным извещением о проведении запроса котировок, и содержит предложение о цене договора, не превышающее начальную (максимальную) цену (цену лота), указанную в извещении о проведении запроса котировок, заказчик заключает договор с участником закупки, подавшим такую заявку на участие в запросе котировок, на условиях, предусмотренных извещением о проведении запроса котировок, и по цене, предложенной указанным участником закупки в заявке на участие в запросе котировок. Участник закупки, подавший такую заявку, не вправе отказаться от заключения договора. При непредставлении заказчику участником закупки в срок, предусмотренный извещением о проведении запроса котировок, подписанного договора участник закупки признается уклонившимся от заключения договора.

6. В случае, если не подана ни одна заявка на участие в запросе котировок, или в случае отклонения комиссией всех заявок на участие в запросе котировок заказчик вправе повторно провести запрос котировок или принять решение о

закупке у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика). В случае принятия решения о повторном проведении запроса котировок заказчик вправе изменить условия запроса котировок.

7. В случае, если при повторном проведении запроса котировок не подана ни одна заявка на участие в запросе котировок, заказчик вправе осуществить повторно запрос котировок или принять решение о закупке у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика). При этом договор должен быть заключен с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком) на условиях, предусмотренных извещением о проведении повторного запроса котировок.

## **Статья 27. Рассмотрение и оценка заявок на участие в запросе котировок**

1. В срок не более 3 (трех) рабочих дней, следующих за днем окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок, комиссия рассматривает заявки на соответствие их требованиям, установленным извещением о проведении запроса котировок, и оценивает заявки.

2. Комиссия не рассматривает и отклоняет заявки на участие в запросе котировок, если они не соответствуют требованиям, установленным извещением о проведении запроса котировок, или предложенная в заявках на участие в запросе котировок цена договора превышает начальную (максимальную) цену (цену лота), указанную в извещении о проведении запроса котировок.

3. Победителем запроса котировок признается участник закупки, подавший заявку на участие в запросе котировок, которая отвечает требованиям, установленным извещением о проведении запроса котировок, и содержит наиболее низкую цену договора с учетом требований постановления Правительства РФ № 925. При предложении наиболее низкой цены договора несколькими участниками закупки победителем запроса котировок признается участник закупки, заявка на участие в запросе котировок которого поступила ранее других заявок на участие в запросе котировок.

4. При представлении заявки на участие в запросе котировок, содержащей предложение о цене договора на 10 (десять) или более процентов ниже начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о проведении запроса котировок, участник закупки, представивший такую заявку, обязан в составе такой заявки на участие в запросе котировок представить расчет и (или) обоснование предлагаемой цены договора.

5. Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе котировок должен содержать сведения, предусмотренные частью 13 статьи 4 настоящего Положения.

Протокол оценки и сопоставления заявок на участие в запросе котировок подписывают все члены комиссии, которые присутствовали на заседании комиссии по оценке и сопоставлению заявок, и заказчик.

Протокол составляется в двух экземплярах, один из которых заказчик передает победителю запроса котировок вместе с проектом договора, который составляется путем включения цены договора, предложенной победителем запроса



котировок, в проект договора, входящий в состав извещения о проведении запроса котировок.

По соглашению заказчика и участника закупки, с которым заключается договор, договор может быть заключен по цене, меньшей, чем цена, предложенная таким участником в заявке на участие в запросе котировок.

6. В случае, если по итогам рассмотрения заявок на участие в запросе котировок только один участник закупки допущен к участию в запросе котировок, запрос котировок признается несостоявшимся и такой участник закупки признается победителем запроса котировок.

Запрос котировок признается несостоявшимся также в случае, если подана единственная заявка на участие в запросе котировок, не подано ни одной заявки на участие в запросе котировок или отклонены все заявки на участие в запросе котировок.

7. Любой участник закупки, подавший заявку на участие в запросе котировок, после размещения в единой информационной системе протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе котировок вправе направить в письменной форме заказчику запрос о разъяснении результатов рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе котировок. заказчик обязан предоставить указанному участнику соответствующие разъяснения в письменной форме.

8. В случае, если победитель запроса котировок в срок, указанный в извещении о проведении запроса котировок, не представил заказчику подписанный договор, а также обеспечение исполнения договора в случае, если заказчиком было установлено требование предоставления обеспечения исполнения договора до заключения договора, такой победитель признается уклонившимся от заключения договора.

В случае, если победитель запроса котировок признан уклонившимся от заключения договора, заказчик вправе обратиться в суд с иском с требованием о понуждении победителя запроса котировок заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, либо заключить договор с участником закупки, предложившим такую же, как победитель запроса котировок, цену договора, а при отсутствии такого участника закупки – с участником закупки, предложение о цене договора которого содержит лучшее условие по цене договора, следующее после предложенного победителем запроса котировок. При этом заключение договора для указанных участников закупки является обязательным. В случае уклонения указанных участников закупки от заключения договора заказчик вправе обратиться в суд с иском с требованием о понуждении таких участников закупки заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора либо осуществить повторную закупку путем запроса котировок, либо заключить договор с единственным поставщиком в порядке, установленном настоящим Положением.

## Глава V. ЗАКУПКА ПУТЕМ ПРОВЕДЕНИЯ ЗАПРОСА ПРЕДЛОЖЕНИЙ

### Статья 28. Закупка путем проведения запроса предложений

1. Закупка товаров, работ, услуг путем проведения запроса предложений, в том числе открытого запроса предложений (далее – запрос предложений) осуществляется в порядке, установленном настоящим Положением.

2. Заказчик вправе осуществлять закупку товаров, работ, услуг путем проведения запроса предложений в случае закупки информационных, юридических, аудиторских и консультационных услуг; агентских услуг, услуг по организации выставочной деятельности; услуг по управлению имуществом; услуг, связанных с проведением корпоративных мероприятий; образовательных услуг; научно–исследовательских, опытно–конструкторских или технологических услуг и работ; услуг, услуг и работ, связанных с созданием конструкторской документации для изготовления оборудования и технологической оснастки; экспериментальных образцов (прототипов) оборудования и технологической оснастки; услуг по техническому надзору за строительством, реконструкцией объектов капитального строительства; автомобилей и иных транспортных средств; услуг по надзору за строительством, реконструкцией, капитальным ремонтом объектов капитального строительства для проверки соответствия выполняемых работ проектной документации, подлежащих оказанию другим лицом ввиду отказа или отсутствия (ликвидация, банкротство, смерть) автора указанной проектной документации; услуг по разработке дизайна продукции; работ по изготовлению и поставке макетов продукции; полиграфической, канцелярской, подарочной, сувенирной и наградной продукции с логотипом или фирменным дизайном заказчика; финансовых, страховых услуг.

3. Закупка не указанных в части 1 настоящей статьи товаров, работ, услуг путем проведения запроса предложений может осуществляться в случае, если начальная (максимальная) цена договора не превышает 2 (двух) миллионов рублей.

4. Со дня размещения в единой информационной системе документации о закупке (далее также – документация запроса предложений) заказчик на основании письменного заявления любого заинтересованного лица предоставляет такому лицу документацию запроса предложений в срок, в месте и в порядке, указанные в извещении об осуществлении конкурентной закупки (далее также – извещении о проведении запроса предложений).

5. Предоставление документации запроса предложений до ее размещения в единой информационной системе не допускается.

6. Документация запроса предложений, размещенная в единой информационной системе, должна соответствовать документации, предоставляемой в порядке, установленном настоящей статьёй.

## **Статья 29.** Порядок подачи заявок на участие в запросе предложений

1. Для участия в запросе предложений участник закупки подает заявку на участие в запросе предложений согласно требованиям к содержанию, оформлению и составу заявки на участие в закупке, указанным в документации запроса предложений и настоящей статье.

2. Участник закупки подает заявку на участие в запросе предложений в письменной форме в запечатанном конверте. При этом на конверте указывается наименование запроса предложений (лота), на участие в котором подается данная заявка. Участник закупки вправе не указывать на таком конверте свое фирменное наименование, почтовый адрес (для юридического лица) или фамилию, имя, отчество, сведения о месте жительства (для физического лица).

3. Заявка на участие в запросе предложений должна содержать сведения и документы, указанные в документации запросе предложений, в том числе:

1) сведения и документы об участнике закупки, подавшем такую заявку:

а) фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона;

б) полученную не ранее чем за 3 (три) месяца до дня размещения в единой информационной системе извещения о проведении запроса предложений выписку из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки (для юридических лиц), полученную не ранее чем за 3 (три) месяца до дня размещения в единой информационной системе извещения о проведении запроса предложений выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки (для индивидуальных предпринимателей), копии документов, удостоверяющих личность (для иных физических лиц), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц), полученные не ранее чем за 3 (три) месяца до дня размещения в единой информационной системе извещения о проведении запроса предложений;

в) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника закупки – юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника закупки без доверенности (далее для целей настоящей главы – руководитель). В случае, если от имени участника закупки действует иное лицо, заявка на участие в запросе предложений должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника закупки, заверенную печатью участника закупки и подписанную руководителем участника закупки (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо

нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем участника закупки, заявка на участие в запросе предложений должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

г) документы, подтверждающие квалификацию участника закупки, в случае проведения запроса предложений на выполнение работ, оказание услуг, и документацией о закупке установлено требование, предусмотренное пунктом 4 части 2 статьи 9 настоящего Положения;

д) копии учредительных документов участника закупки (для юридических лиц);

е) решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица, и если для участника закупки поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом договора, или внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе предложений, обеспечения исполнения договора являются крупной сделкой.

В случае, если получение указанного решения до истечения срока подачи заявок на участие в запросе предложений для участника закупки невозможно в силу необходимости соблюдения установленного законодательством и учредительными документами участника закупки порядка созыва заседания органа, к компетенции которого относится вопрос об одобрении или о совершении крупных сделок, участник закупки обязан представить письмо, содержащее обязательство в случае признания его победителем запроса предложений представить вышеуказанное решение до момента заключения договора.

В случае, если для участника закупки поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющиеся предметом договора, и/или внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в закупке и/или обеспечения исполнения договора не являются крупной сделкой, участник закупки представляет соответствующее письмо;

ж) справку о цепочке собственников компании по форме, входящей в состав документации о закупке (в случае, если в документации о закупке установлено требование о предоставлении указанной справки);

2) предложение участника закупки с описанием поставляемого товара, который является предметом конкурентной закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом конкурентной закупки, их количественных и качественных характеристик, и иные предложения об условиях исполнения договора, в том числе предложение о цене договора, о цене единицы товара, работы, услуги.

В случае, если предложение о цене договора на десять или более процентов ниже начальной (максимальной) цены договора (цены лота), указанной заказчиком в документации о закупке, участник закупки, представивший такую заявку, обязан в

составе такой заявки на участие в запросе предложений представить расчет и (или) обоснование предлагаемой цены договора.

В случаях, предусмотренных документацией запроса предложений, заявка должна содержать также копии документов, подтверждающих соответствие товара, работ, услуг требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации, если в соответствии с законодательством Российской Федерации установлены требования к таким товарам, работам, услугам. При этом не допускается требовать предоставления указанных документов в случае, если в соответствии с законодательством Российской Федерации такие документы передаются вместе с товаром;

3) документы (копии документов), подтверждающие соответствие участника закупки установленным требованиям и условиям допуска к участию в запросе предложений:

а) документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе предложений, в случае, если в документации запроса предложений содержится требование об обеспечении такой заявки (платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе предложений, или копия такого поручения);

б) копии документов, подтверждающих соответствие участника закупки требованиям, установленным в соответствии с пунктом 1 части 1 статьи 9 настоящего Положения, в случае, если в соответствии с законодательством Российской Федерации установлены требования к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, такие товары, работы, услуги являются предметом запроса предложений, и данные требования предусмотрены документацией запроса предложений;

в) документы, подтверждающие соответствие участника закупки требованиям, установленным документацией о закупке;

4) описание документов, входящих в состав заявки на участие в запросе предложений.

4. В заявке на участие в запросе предложений участник закупки декларирует соответствие обязательным требованиям, предусмотренным пунктами 2, 3, 4 части 1 статьи 9 настоящего Положения, а также требованиям, предусмотренным пунктами 2 и 5 части 2 статьи 9 настоящего Положения, в случае установления заказчиком таких требований в документации о закупке.

5. Все листы заявки на участие в запросе предложений, все листы тома (томов) заявки на участие в запросе предложений должны быть прошиты (включая описание документов) и пронумерованы. Заявка на участие в запросе предложений или том заявки (если заявка составлена в нескольких томах) на участие в запросе предложений должны содержать описание входящих в ее состав документов, быть скреплена печатью участника закупки (для юридических лиц) и подписана участником закупки или лицом, уполномоченным таким участником закупки. Соблюдение участником закупки указанных требований означает, что все документы и сведения, входящие в состав заявки на участие в запросе предложений



и тома заявки на участие в запросе предложений, поданы от имени участника закупки, а также подтверждает подлинность и достоверность представленных в составе заявки на участие в запросе предложений документов и сведений.

6. Прием заявок на участие в запросе предложений прекращается в день вскрытия конвертов с такими заявками. Дата начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в запросе предложений указываются заказчиком в извещении о проведении запроса предложений и документации запроса предложений.

7. Участники закупки, подавшие заявки на участие в запросе предложений, заказчик обязаны обеспечить конфиденциальность сведений, содержащихся в таких заявках до вскрытия конвертов с заявками на участие в запросе предложений. Лица, осуществляющие прием и хранение конвертов с заявками на участие в запросе предложений, не вправе допускать повреждение таких конвертов и заявок до момента их вскрытия в порядке, установленном настоящим Положением, документацией запроса предложений.

8. Каждый конверт с заявкой на участие в запросе предложений, поступивший в срок, указанный в извещении о проведении запроса предложений и документации запроса предложений, регистрируется заказчиком. При этом отказ в приеме и регистрации конверта с заявкой на участие в запросе предложений, на котором не указаны сведения об участнике закупки, подавшем такой конверт, а также требование предоставления таких сведений, в том числе в форме документов, подтверждающих полномочия лица, подавшего конверт с заявкой на участие в запросе предложений, на осуществление таких действий от имени участника закупки, не допускается. По требованию участника закупки, подавшего конверт с заявкой на участие в запросе предложений, заказчик выдает расписку в получении конверта с такой заявкой с указанием даты и времени его получения.

9. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в запросе предложений подана только одна заявка на участие в запросе предложений или не подано ни одной заявки на участие в запросе предложений, запрос предложений признается несостоявшимся. В случае, если документацией запроса предложений предусмотрено 2 (два) и более лота, запрос предложений признается не состоявшимся только в отношении тех лотов, в отношении которых подана только одна заявка на участие в запросе предложений или не подано ни одной заявки на участие в запросе предложений.

10. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в запросе предложений подан только один конверт с заявкой на участие в запросе предложений, конверт с указанной заявкой вскрывается и заявка рассматривается в порядке, установленном настоящим Положением. В случае, если указанный участник закупки и заявка соответствуют требованиям и условиям, предусмотренным документацией запроса предложений, заказчик в сроки, установленные документацией запроса предложений передает участнику закупки, подавшему единственную заявку на участие в конкурсе, один экземпляр итогового протокола и проект договора, который составляется путем включения условий исполнения договора, предложенных таким участником в заявке на участие в

запросе предложений, в проект договора, прилагаемого к документации запроса предложений. При этом договор заключается с участником закупки, подавшим указанную заявку, на условиях и по цене договора, которые предусмотрены заявкой на участие в запросе предложений и документацией запроса предложений. Цена такого договора не может превышать начальную (максимальную) цену договора (цену лота), указанную в извещении о проведении запроса предложений. По соглашению заказчика и такого участника закупки договор может быть заключен по более низкой цене, чем цена, указанная участником закупки в заявке на участие в запросе предложений. Участник закупки, подавший указанную заявку, не вправе отказаться от заключения договора. При непредставлении заказчику таким участником закупки в срок, предусмотренный документацией запроса предложений, подписанного договора и/или обеспечения исполнения договора (если документацией запроса предложений предусмотрено требование о предоставлении обеспечения исполнения договора до заключения договора), такой участник закупки признается уклонившимся от заключения договора.

**Статья 30.** Порядок вскрытия конвертов с заявками на участие в запросе предложений

1. В день, во время и в месте, указанные в извещении о проведении запроса предложений, комиссия вскрывает конверты с заявками на участие в запросе предложений, которые поступили заказчику до вскрытия заявок на участие в запросе предложений.

Вскрытие конвертов с заявками на участие в запросе предложений осуществляется в один день.

2. В случае установления факта подачи одним участником закупки двух и более заявок на участие в запросе предложений в отношении одного и того же лота при условии, что поданные ранее заявки таким участником не отозваны, все заявки на участие в запросе предложений такого участника закупки, поданные в отношении данного лота, не рассматриваются.

3. На заседании комиссии по вскрытию конвертов с заявками на участие в запросе предложений объявляются: наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (для физического лица), почтовый адрес каждого участника закупки, конверт с заявкой на участие в запросе предложений которого вскрывается, условия исполнения договора, указанные в такой заявке и являющиеся критериями оценки заявок на участие в конкурсе, кроме сведений о качестве товаров, работ, услуг и квалификации участника конкурса.

6. Протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в запросе предложений должен содержать сведения, предусмотренные частью 12 статьи 4 настоящего Положения.

Протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в запросе предложений подписывают все члены комиссии, которые присутствовали на заседании комиссии по вскрытию конвертов с заявками на участие в запросе предложений, и заказчик.

7. Заказчик вправе осуществлять аудиозапись вскрытия конвертов с заявками на участие в запросе предложений.

8. Полученные после окончания срока подачи конвертов с заявками на участие в запросе предложений заявки не рассматриваются и возвращаются участникам закупки, подавшим такие заявки.

**Статья 31.** Порядок рассмотрения, оценки и сопоставления заявок на участие в запросе предложений

1. Комиссия проводит рассмотрение, оценку и сопоставление заявок на участие в запросе предложений в порядке и сроки, установленные извещением о проведении запроса предложений и документацией запроса предложений.

Срок рассмотрения, оценки и сопоставления заявок на участие в запросе предложений не может превышать 20 (двадцать) рабочих дней со дня вскрытия конвертов с заявками на участие в запросе предложений.

2. Рассмотрение, оценка и сопоставление заявок на участие в запросе предложений осуществляется комиссией в два этапа:

- а) рассмотрение заявок на участие в запросе предложений;
- б) оценка и сопоставление заявок на участие в запросе предложений.

Комиссия рассматривает заявки на участие в запросе предложений на соответствие требованиям, установленным документацией запроса предложений, и на соответствие участников закупки требованиям, установленным в соответствии со статьей 9 настоящего Положения.

На основании результатов рассмотрения заявок на участие в запросе предложений комиссия принимает решение о допуске к участию в запросе предложений участника закупки и о признании участника закупки, подавшего заявку на участие в запросе предложений, участником запроса предложений или об отказе в допуске такого участника закупки к участию в запросе предложений в порядке и по основаниям, предусмотренным настоящим Положением.

3. В случае, если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в запросе предложений принято решение об отказе в допуске к участию в запросе предложений всех участников закупки, подавших заявки на участие в запросе предложений, или о допуске к участию в запросе предложений и признании участником запроса предложений только одного участника закупки, подавшего заявку на участие в запросе предложений, запрос предложений признается несостоявшимся.

В случае, если документацией запроса предложений предусмотрено 2 (два) и более лота, запрос предложений признается несостоявшимся только в отношении того лота, решение об отказе в допуске к участию в котором принято относительно всех участников закупки, подавших заявки на участие в запросе предложений в отношении этого лота, или решение о допуске к участию в котором и признании участником запроса предложений принято относительно только одного участника закупки, подавшего заявку на участие в запросе предложений в отношении этого лота.

4. В случае, если запрос предложений признан несостоявшимся и только один участник закупки, подавший заявку на участие в запросе предложений, признан участником запроса предложений, заказчик в сроки, установленные документацией запроса предложений, обязан передать такому участнику запроса предложений один экземпляр итогового протокола запроса предложений и проект договора, который составляется путем включения условий исполнения договора, предложенных таким участником в заявке на участие в запросе предложений, в проект договора, прилагаемый к документации открытого запроса предложений. Такой участник не вправе отказаться от заключения договора.

По соглашению заказчика и такого участника закупки договор может быть заключен по цене, меньшей, чем цена, указанная таким участником закупки в заявке на участие в запросе предложений.

5. При непредставлении заказчику участником запроса предложений в срок, предусмотренный документацией запроса предложений, подписанного договора, а также обеспечения исполнения договора в случае, если заказчиком было установлено требование предоставления обеспечения исполнения договора до заключения договора, такой участник запроса предложений признается уклонившимся от заключения договора.

6. Комиссия осуществляет оценку и сопоставление заявок на участие в запросе предложений, поданных участниками закупки, признанными участниками запроса предложений в порядке, установленном документацией запроса предложений.

7. Оценка и сопоставление заявок на участие в запросе предложений осуществляются комиссией в целях выявления лучших условий исполнения договора в соответствии с критериями и в порядке, которые установлены документацией запроса предложений. Совокупная значимость таких критериев должна составлять 100 (сто) процентов.

8. Для определения лучших условий исполнения договора, предложенных в заявках на участие в запросе предложений, комиссия оценивает и сопоставляет такие заявки по критериям, указанным в документации запроса предложений. При этом критериями оценки заявок на участие в запросе предложений могут быть:

- 1) цена договора (цена единицы товара, работы, услуги);
- 2) функциональные характеристики (потребительские свойства) или качественные характеристики товара;
- 3) качество работ, услуг и (или) квалификация участника запроса предложений;
- 4) расходы на эксплуатацию товара;
- 5) расходы на техническое обслуживание товара;
- 6) сроки (периоды) поставки товара, выполнения работ, оказания услуг;
- 7) срок предоставления гарантии качества товара, работ, услуг;
- 8) объем предоставления гарантий качества товара, работ, услуг.

Комиссия при оценке и сопоставлении заявок на участие в запросе предложений в соответствии с критерием, предусмотренным пунктом 2 настоящей статьи, вправе оценивать деловую репутацию участника закупки, наличие у

участника закупки опыта выполнения работ, оказания услуг, наличие у него производственных мощностей, технологического оборудования, трудовых, финансовых ресурсов, наличие сети филиалов, представительств, иных обособленных подразделений и иные показатели, необходимые для выполнения работ, оказания услуг, являющихся предметом договора, в том числе квалификацию работников участника запроса предложений, наличие соответствующей системы управления, позволяющей участнику закупки занимать соответствующие позиции в различных рейтингах, в частности, наличие сертификата, подтверждающего соответствие системы менеджмента качества участника закупки требованиям стандарта ИСО 9001, в случае, если это установлено содержащимся в документации запроса предложений порядком оценки и сопоставления заявок на участие в запросе предложений.

9. Порядок оценки и сопоставления заявок на участие в запросе предложений устанавливается в документации запроса предложений с учетом требований постановления Правительства РФ № 925. В документации запроса предложений помимо порядка оценки заявок на участие в запросе предложений должны быть указаны критерии оценки, их содержание и значимость.

10. На основании результатов оценки и сопоставления заявок на участие в запросе предложений комиссией каждой заявке на участие в конкурсе относительно других по мере уменьшения степени выгоды содержащихся в них условий исполнения договора присваивается порядковый номер. Заявке на участие в запросе предложений, в которой содержатся лучшие условия исполнения договора, присваивается первый номер. В случае, если в нескольких заявках на участие в запросе предложений содержатся одинаковые условия исполнения договора или нескольким заявкам присвоен одинаковый рейтинг, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в запросе предложений, которая поступила ранее других заявок на участие в запросе предложений, содержащих такие же условия.

11. Победителем запроса предложений признается участник запроса предложений, который предложил лучшие условия исполнения договора и заявке на участие в запросе предложений которого присвоен первый номер.

12. Протокол рассмотрения, оценки и сопоставления заявок на участие в запросе предложений должен содержать сведения, предусмотренные частью 13 статьи 4 настоящего Положения.

Протокол рассмотрения, оценки и сопоставления заявок на участие в запросе предложений подписывают все члены комиссии, которые присутствовали на заседании комиссии по рассмотрению, оценке и сопоставлению заявок, и заказчик.

Протокол составляется в двух экземплярах, один из которых заказчик передает победителю запроса предложений вместе с проектом договора, который составляется путем включения условий исполнения договора, предложенных победителем запроса предложений в заявке на участие в запросе предложений, в проект договора, прилагаемый к документации запроса предложений.

13. Любой участник запроса предложений после размещения в единой информационной системе протокола рассмотрения, оценки и сопоставления заявок на участие в запросе предложений вправе направить заказчику в письменной форме



запрос о разъяснении результатов запроса предложений. Заказчик обязан представить участнику запроса предложений в письменной форме соответствующие разъяснения.

### **Статья 32. Заключение договора по результатам проведения запроса предложений**

1. В случае, если победитель запроса предложений или участник запроса предложений, заявке на участие в запросе предложений которого присвоен второй номер, в срок, предусмотренный документацией запроса предложений, не представил заказчику подписанный договор, переданный ему в соответствии с настоящим Положением, и/или обеспечение исполнения договора в случае, если заказчиком было установлено требование предоставления обеспечения исполнения договора до заключения договора, победитель запроса предложений или участник запроса предложений, заявке на участие в запросе предложений которого присвоен второй номер, признается уклонившимся от заключения договора.

2. В случае, если победитель запроса предложений признан уклонившимся от заключения договора, заказчик вправе обратиться в суд с иском с требованием о понуждении победителя запроса предложений заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, либо заключить договор с участником запроса предложений, заявке на участие в запросе предложений которого присвоен второй номер. Заказчик вправе заключить договор с участником запроса предложений, заявке на участие в запросе предложений которого присвоен второй номер, при отказе от заключения договора с победителем запроса предложений в случаях, предусмотренных настоящим Положением. В случае принятия заказчиком решения о заключении договора с участником закупки, заявке на участие в запросе предложений которого присвоен второй номер, заключение договора таким участником конкурса является обязательным. В случае уклонения участника запроса предложений, заявке на участие в запросе предложений которого присвоен второй номер, от заключения договора заказчик вправе обратиться в суд с иском с требованием о понуждении такого участника заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, или принять решение о признании запроса предложений несостоявшимся. В случае, если заказчик отказался от заключения договора с победителем запроса предложений и с участником запроса предложений, заявке на участие в запросе предложений которого присвоен второй номер, запрос предложений признается несостоявшимся.

3. Договор заключается на условиях, указанных в поданной участником запроса предложений, с которым заключается договор, заявке на участие в запросе предложений и в документации запроса предложений.

По соглашению заказчика и участника закупки, с которым заключается договор, договор может быть заключен по цене, меньшей, чем цена, указанная таким участником закупки в заявке на участие в запросе предложений.

### **Статья 33.** Последствия признания запроса предложений несостоявшимся

1. В случаях, если запрос предложений признан несостоявшимся и договор не заключен с единственным участником запроса предложений или с участником закупки, который подал единственную заявку на участие в запросе предложений (при наличии таких участников), заказчик вправе принять решение о проведении повторного запроса предложений либо осуществить закупку у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика).

2. В случае принятия решения о проведении повторного запроса предложений заказчик вправе изменить условия запроса предложений.

## **Глава VI. ЗАКУПКА У ЕДИНСТВЕННОГО ПОСТАВЩИКА**

**Статья 34.** Порядок подготовки и осуществления закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) и исчерпывающий перечень случаев проведения такой закупки.

1. Закупка у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) (далее по тексту – единственный поставщик, поставщик) может осуществляться заказчиком с учетом положений части 2, части 3 настоящей статьи в следующих случаях:

1) осуществление закупки товара, работы или услуги, которые относятся к сфере деятельности субъектов естественных монополий в соответствии с Федеральным законом от 17 августа 1995 года № 147–ФЗ «О естественных монополиях»;

2) оказание услуг по водоснабжению, водоотведению, канализации, теплоснабжению, газоснабжению, подключению (присоединению) к сетям инженерно–технического обеспечения по регулируемым в соответствии с законодательством Российской Федерации ценам (тарифам), ликвидации технических ограничений для осуществления технологического присоединения к газовым сетям энергоустановок;

3) заключение договора энергоснабжения или купли–продажи электрической энергии с поставщиком электрической энергии;

заключение договора энергоснабжения или договора купли-продажи электрической энергии с гарантирующим поставщиком электрической энергии;

4) закупка работы или услуги, выполнение или оказание которых может осуществляться только органом исполнительной власти в соответствии с его полномочиями либо подведомственным ему государственным учреждением, государственным унитарным предприятием, соответствующие полномочия которых устанавливаются федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации или нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, законодательными актами соответствующего субъекта Российской Федерации;

5) закупка определенных товаров, работ, услуг вследствие аварии, иных чрезвычайных обстоятельств (либо для их предотвращения) или непреодолимой

силы и применение иных способов закупки нецелесообразно по причине отсутствия времени, необходимого для их проведения. При этом под чрезвычайными обстоятельствами понимаются любые обстоятельства, которые создают или могут создать явную и значительную опасность для жизни и здоровья людей, состояния окружающей среды либо имущественных интересов заказчика;

6) конкурентная закупка признана несостоявшейся в связи с тем, что только один участник конкурентной закупки (в том числе единственный) признан участником закупки;

7) конкурентная закупка признана несостоявшейся в связи с тем, что на участие в конкурентной закупке не подано ни одной заявки на участие в конкурентной закупке;

8) конкурентная закупка признана несостоявшейся в связи с тем, что всем участникам, подавшим заявки на участие в конкурентной закупке, отказано в допуске к участию в конкурентной закупке;

9) осуществление закупки товаров, работ, услуг на сумму, не превышающую 500 (пятьсот) тысяч рублей, при этом закупки одноименных товаров (работ, услуг) могут быть осуществлены на сумму, не превышающую указанную предельную сумму закупок одноименных товаров (работ, услуг) в течение квартала;

10) закупка товаров, изданий, исключительные права в отношении которых принадлежат определенному поставщику (автору), при условии, что на функционирующем рынке не существует равноценной замены закупаемым товарам;

11) осуществление закупки работ, услуг по организации презентационных, культурных, спортивных мероприятий;

12) осуществление закупки образовательных, преподавательских услуг, услуг по участию в конференциях, семинарах, стажировках, услуг по повышению квалификации и профессиональной переподготовке;

13) осуществление закупки услуг по осуществлению авторского контроля за разработкой проектной документации объекта капитального строительства, авторского надзора за строительством, реконструкцией, капитальным ремонтом объектов капитального строительства соответствующими авторами;

14) осуществление закупки услуг по проведению технического и авторского надзора за проведением работ по сохранению объекта культурного наследия (памятника истории и культуры) народов Российской Федерации авторами проекта;

15) осуществление закупки продуктов питания для обеспечения питания сотрудников заказчика, бутилированной питьевой воды;

16) осуществление закупки услуг, связанных с направлением работника в служебную командировку (включая проезд к месту служебной командировки и обратно, наем жилого помещения, транспортное обслуживание, обеспечение питания);

17) осуществление закупки товаров, работ, услуг, связанных с деятельностью заказчика по привлечению инвесторов, систематизации информации об особых экономических зонах и продвижению особых экономических зон на внутреннем и мировом рынках (включая организацию выставок, презентаций, презентационных материалов, создание, обеспечение доступа к информационным,

аналитическим и другим базам данных, создание, внедрение, сопровождение автоматизированных информационных систем/программного обеспечения, размещение информационных материалов заказчика о свободных земельных участках в средствах массовой информации, гостиничное, транспортное обслуживание, эксплуатация компьютерного оборудования, обеспечение питания).

18) осуществление закупки услуг по техническому содержанию, охране и обслуживанию одного или нескольких нежилых помещений, переданных в пользование заказчику, в случае, если данные услуги оказываются другому лицу или лицам, пользующимся нежилыми помещениями, находящимися в здании, в котором расположены помещения, переданные в пользование заказчику;

19) осуществление закупки дополнительных товаров, работ, услуг, необходимых для обеспечения совместимости (для товаров), преемственности (для работ, услуг) с ранее закупленными. При этом стоимость дополнительных товаров, работ, услуг (с учетом ранее закупленных дополнительных товаров, работ, услуг) не может превышать двадцать пять процентов первоначальной цены договора, в случае закупки дополнительных работ по проектированию, строительству стоимость дополнительных товаров, работ, услуг (с учетом ранее закупленных дополнительных товаров, работ, услуг) не должна превышать сорок процентов первоначальной цены договора.

При проведении закупки дополнительных товаров, работ, услуг у единственного поставщика необходимо наличие одного из следующих оснований:

а) при закупке дополнительного объема работ, услуг, не включенного в условия первоначального договора, но выполнение которых, ввиду непредвиденных обстоятельств, стало необходимым для надлежащего исполнения условий первоначального договора. При этом должны соблюдаться два условия:

– выполнение (оказание) дополнительного объема работ (услуг) возможно исключительно поставщиком, выполняющим первоначальный договор;

– закупаемые дополнительные объемы работ, услуг не могут быть отделены от предмета основного договора без несения заказчиком дополнительных значительных затрат;

б) при закупке работ, услуг смена подрядчика повлечет несоразмерные дополнительные затраты заказчика для оказания услуг, выполнения работ в установленные сроки и надлежащего качества, вызванные сменой поставщика, обладающего специфическим опытом и наработанными связями;

в) при закупке товара смена поставщика влечет поставку товара с иными техническими характеристиками, что может привести к значительным техническим трудностям при их использовании и обслуживании, дополнительным затратам;

20) осуществление закупки товара, работы, услуги по цене значительно ниже средней рыночной цены в связи с наличием ситуации, существующей в течение короткого промежутка времени, например, в случае заключения договора с поставщиком, ликвидирующим свою хозяйственную деятельность, с конкурсным управляющим при банкротстве поставщика и иных подобных случаях;

21) осуществление закупки работы, услуги у организации, предприятия, специально созданного заказчиком (с участием заказчика) для выполнения (оказания) закупаемых работ (услуг);

22) осуществление закупки товара, работы, услуги путем продления срока действия договора (срока поставки товара, выполнения работ, оказания услуг), заключенного ранее по фиксированным ценам за единицу товара, работы, услуги;

23) заказчиком расторгнут договор, и требуется заключение договора на поставку оставшегося количества товара, выполнение (оказание) оставшегося объема работ (услуг) на условиях, установленных частью 5 статьи 36 настоящего Положения;

24) осуществление закупки нотариальных услуг, услуг связи, услуг по ведению реестра владельцев именных ценных бумаг;

25) осуществление закупки горюче-смазочных материалов и (или) иных видов топлива на сумму до 3 (трех) миллионов рублей в год, а в случаях закупки топлива напрямую у производителя посредством электронных торговых площадок - без указанного ограничения;

26) осуществление закупки товаров, работ, услуг ежедневной и/или еженедельной потребности на период до вступления в силу договора, заключенного по итогам проведения конкурентной закупки. В этом случае объем закупки не может превышать количества (объема) товаров, работ, услуг, необходимого для обеспечения потребности заказчика на период проведения конкурентной закупки, но не более чем на 2 месяца;

27) заключение соглашения о передаче договора заказчиком;

28) заключение договора аренды, договора купли-продажи недвижимого имущества, соглашения о сервитуте;

29) заключение договора аренды, купли-продажи движимого имущества с дочерними обществами заказчика;

30) заключение договора с оператором электронной торговой площадки;

31) заключение договоров, необходимых для обеспечения исполнения заказчиком обязательств по договорам, по которым заказчик является, поставщиком, подрядчиком, исполнителем;

32) привлечение третьих лиц для устранения недостатков, возникших в результате выполнения обязательств по ранее заключенным договорам;

33) осуществление закупки работ, услуг по ремонту и восстановлению транспортных средств по страховым случаям за счет денежных средств, перечисленных на счет заказчика в качестве страхового возмещения.

2. При подготовке закупки у единственного поставщика структурное подразделение заказчика, ответственное за подготовку, заключение соответствующего договора или дополнительного соглашения (инициатор закупки) осуществляет согласование проекта договора (дополнительного соглашения) в порядке, установленном локальным нормативным актом заказчика. При согласовании проекта договоров (дополнительного соглашения) инициатор закупки прикладывает к проекту договора (дополнительного соглашения) обоснование выбора единственного поставщика с указанием пункта части 1 настоящей статьи, а



также расчет цены договора, подготовленный в порядке, установленном локальным нормативным актом заказчика.

3. Возможность осуществления закупки у единственного поставщика, по основаниям, указанным в пунктах 5, 10, 11, 12, 15, 19, 20, 23, 25, 26, 32, 33 части 1 настоящей статьи на сумму более 500 (пятисот) тысяч рублей, подлежит предварительному рассмотрению комиссией на основании представленных инициатором закупки документов и сведений, установленных частью 2 настоящей статьи. Порядок принятия заказчиком, комиссией решения о выборе единственного поставщика определяется локальными нормативными актами заказчика.

## Глава VII. ЗАКЛЮЧЕНИЕ И ИСПОЛНЕНИЕ ДОГОВОРА ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ЗАКУПКИ

**Статья 35.** Заключение договора на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг

1. Договор заключается заказчиком в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами с учетом настоящего Положения и локальных нормативных актов заказчика, регламентирующих договорную работу заказчика.

2. Договор по результатам конкурентной закупки заключается не ранее чем через 10 (десять) дней и не позднее чем через 20 (двадцать) дней с даты размещения в единой информационной системе итогового протокола, составленного по результатам конкурентной закупки. В случае необходимости одобрения органом управления заказчика в соответствии с законодательством Российской Федерации заключения договора или в случае обжалования в антимонопольном органе действий (бездействия) заказчика, комиссии по осуществлению конкурентной закупки, оператора электронной площадки договор должен быть заключен не позднее чем через 5 (пять) дней с даты указанного одобрения или с даты вынесения решения антимонопольного органа по результатам обжалования действий (бездействия) заказчика, комиссии по осуществлению конкурентной закупки, оператора электронной площадки.

3. После определения победителя конкурентной закупки заказчик в срок, предусмотренный для заключения договора, отказывается от заключения договора с победителем конкурентной закупки (с участником закупки, с которым заключается такой договор при уклонении победителя закупки от заключения договора в случае установления факта:

1) проведения ликвидации участника закупки – юридического лица или вынесения арбитражным судом определения о введении процедуры банкротства – наблюдения, принятия арбитражным судом решения о признании участника закупки – юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

2) приостановления деятельности участника закупки в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

3) предоставления участником закупки ложных, недостоверных сведений, содержащихся в документах, предоставленных участником закупки в составе заявки на участие в закупке форме;

4) несоответствия участника закупки требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом закупки;

5) наличия у участника закупки задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов указанных лиц по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период, при условии, что указанные лица не обжалуют наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. В случае отказа заказчика от заключения договора с победителем конкурентной закупки (с участником закупки, с которым заключается такой договор при уклонении победителя конкурентной закупки от заключения договора) заказчиком принимается решение об отказе от заключения договора. В решении об отказе от заключения договора должны содержаться сведения о лице, с которым заказчик отказывается заключить договор, и о фактах, являющихся основанием для отказа от заключения договора. Решение составляется в двух экземплярах, один из которых хранится у заказчика, а второй направляется лицу, с которым заказчик отказывается заключить договор. Указанное решение размещается заказчиком в единой информационной системе.

5. Закупка считается проведенной со дня заключения договора.

6. Цена договора (единицы товара, работы, услуги), заключенного по итогам конкурентной закупки, является твердой и не может изменяться в ходе его исполнения, за исключением случаев, предусмотренных настоящим Положением.

7. Расторжение договора допускается по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

8. Обязательным (существенным) условием договора является условие об ответственности поставщика (исполнителя, подрядчика) за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, предусмотренных договором.

9. Договор, предметом которого является выполнение проектных и (или) изыскательских работ, должен содержать условие, согласно которому с даты приемки результатов выполнения проектных и (или) изыскательских работ исключительные права на результаты выполненных проектных и (или) изыскательских работ принадлежат заказчику.

Результатом выполненной работы по договору, предметом которого в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации является выполнение проектных и (или) изыскательских работ, являются проектная документация и (или)

документ, содержащий результаты инженерных изысканий. В случае, если в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации проведение экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий является обязательным, проектная документация и (или) документ, содержащий результаты инженерных изысканий, признаются результатом выполненных проектных и (или) изыскательских работ по такому договору при наличии положительного заключения экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий.

10. Заключение договоров с единственным поставщиком осуществляется в соответствии с настоящим Положением и локальными нормативными актами заказчика, регламентирующими договорную работу заказчика.

11. Порядок подготовки договора к его подписанию сторонами, в том числе порядок его согласования, заключения, регистрации и хранения осуществляется в соответствии с локальными нормативными актами заказчика, регламентирующими договорную работу заказчика.

**Статья 36.** Исполнение договора на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг

1. Исполнение договора, заключенного по результатам закупки товаров, работ, услуг, регулируется положениями законодательства Российской Федерации. Контроль исполнения надлежащим образом обязательств по договору осуществляет уполномоченное лицо заказчика (инициатора закупки) в порядке, установленном локальными нормативными актами заказчика.

2. В случае изменения в соответствии с законодательством Российской Федерации регулируемых государством цен (тарифов) на товары, работы, услуги субъектов естественных монополий, цен и тарифов в области газоснабжения, тарифов на товары и услуги организаций коммунального комплекса цена такого договора может быть изменена соответственно размеру изменения тарифов на соответствующие товары и услуги организаций коммунального комплекса, цен и тарифов в области газоснабжения, цен (тарифов) на товары, работы, услуги субъектов естественных монополий.

3. В случае перемены стороны по договору права и обязанности стороны по такому договору переходят к новым сторонам в том же объеме и на тех же условиях с учетом положений законодательства Российской Федерации, настоящего Положения.

4. В случае сокращения потребности заказчика в товарах, работах, услугах в процессе исполнения договора, количество поставляемого товара, объем выполняемых работ, оказываемых услуг могут быть уменьшены. При этом цена договора подлежит уменьшению пропорционально изменяемому количеству товара, объему работ, услуг.

5. В случае расторжения договора, заказчик вправе заключить договор с участником закупки, с которым в соответствии с настоящим Положением может быть заключен договор при уклонении победителя конкурентной закупки от

заключения договора, с согласия такого участника закупки или с единственным поставщиком. При этом цена договора может быть определена с учетом текущего уровня цен. Если до расторжения договора поставщиком (исполнителем, подрядчиком) частично исполнены обязательства по такому договору, при заключении нового договора количество поставляемого товара, объем выполняемых работ, оказываемых услуг должны быть уменьшены с учетом количества поставленного товара, объема выполненных работ, оказанных услуг по договору, ранее заключенному с победителем конкурентной закупки.

б. В случае если исполнение договора, заключенного на выполнение работ (оказание услуг) срок выполнения, оказания которых составляет не менее 3 (трех) лет, без изменения его цены невозможно вследствие существенного возрастания стоимости подлежащих выполнению работ (оказанию услуг), такая цена может быть изменена на основании решения заказчика при условии выполнения (оказания) надлежащим образом работ (услуг) по договору не менее чем на 75 (семьдесят пять) процентов. При этом размер изменения цены договора должен быть обоснован контрагентом на основании объективных данных.

### **Статья 37. Исполнение обеспечения обязательств по договору**

1. Заказчик вправе предусмотреть в документации о конкурентной закупке, извещении о проведении конкурентной закупке, требование об обеспечении исполнения обязательств по договору, заключаемому по результатам проведения конкурентной закупки, размер которого может быть в пределах от 5 (пяти) до 30 (тридцати) процентов цены договора (цены лота), заключаемого с победителем закупки, за исключением случая, предусмотренного частью 8 настоящей статьи. Срок действия обеспечения исполнения обязательств по договору должен превышать срок исполнения обязательств по договору поставщиком (подрядчиком, исполнителем) не менее чем на 75 (семьдесят пять) дней.

2. Заказчик вправе определить в документации о конкурентной закупке, извещении о проведении конкурентной закупке обязательства по договору, которые должны быть обеспечены.

3. Если сумма договора, заключаемого по результатам конкурентной закупки, превышает 50 (пятьдесят) миллионов рублей, установление обеспечения исполнения обязательств по договору обязательно.

4. Заказчик в документации о конкурентной закупке, извещении о проведении конкурентной закупки вправе также установить требование об обеспечении исполнения гарантийных обязательств, предусмотренных договором.

5. В случае наличия в документации о конкурентной закупке, извещении о проведении конкурентной закупки требования обеспечения исполнения обязательств по договору, такое обеспечение должно быть предоставлено участником закупки в сроки и в порядке, установленные документацией о конкурентной закупке, извещением о проведении конкурентной закупки.

б. В случае, если в документации о конкурентной закупке, извещении о проведении конкурентной установлено требование о предоставлении обеспечения

исполнения договора до заключения договора, и в срок, установленный в документации о конкурентной закупке, извещении о проведении конкурентной закупки, победитель процедуры закупки или иной участник, с которым заключается договор, не предоставил обеспечение исполнения договора, победитель признается уклонившимся от заключения договора и заказчик вправе заключить договор с участником закупки, сделавшим лучшее после победителя предложение (при наличии такого участника закупки).

7. Обеспечение исполнения гарантийных обязательств, если это предусмотрено условиями проекта договора, содержащегося в документации о конкурентной закупке, извещении о проведении конкурентной закупки, и, соответственно, условиями договора, заключенного по итогам конкурентной закупки, предоставляется поставщиком (исполнителем, подрядчиком) в сроки и в порядке, установленные в проекте договора.

8. В случае, если при проведении конкурентной закупки начальная (максимальная) цена договора (цена лота) снижена участником закупки на 10 (десять) или более процентов, и в соответствии с настоящим Положением с таким участником подлежит заключению договор, обеспечение исполнения договора таким участником закупки предоставляется в размере в полтора раза превышающем размер обеспечения исполнения договора, указанный в документации о конкурентной закупке, извещении о проведении конкурентной закупки.

9. При заключении договора с единственным поставщиком в соответствии с настоящим Положением заказчик также вправе предусмотреть обеспечение обязательств по договору, в том числе гарантийных.

### **Статья 38.** Реестр договоров, заключенных по результатам закупки

1. В соответствии с требованиями части 1 статьи 4.1. Федерального закона от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» Федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий правоприменительные функции по кассовому обслуживанию исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, обеспечивает ведение в единой информационной системе реестра договоров, заключенных заказчиками по результатам закупки (далее - реестр договоров). Порядок ведения указанного реестра, в том числе включаемые в него информация и документы о закупках, сроки размещения такой информации и документов в указанном реестре, устанавливается Правительством Российской Федерации.

2. В течение 3 (трех) рабочих дней со дня заключения договора, в том числе договора, заключенного заказчиком по результатам закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) товаров, работ, услуг, стоимость которых превышает 100 (сто) тысяч рублей, заказчик вносит информацию и документы, установленные Правительством Российской Федерации, в реестр договоров.

Если в договор были внесены изменения, заказчик вносит в реестр договоров такие информацию и документы, в отношении которых были внесены изменения.



Информация о результатах исполнения договора вносится заказчиками в реестр договоров в течение 10 (десяти) дней со дня исполнения, изменения или расторжения договора.

3. В реестр договоров не вносятся сведения и документы, которые в соответствии с Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и настоящим Положением не подлежат размещению в единой информационной системе.

### **Статья 39. Реестр недобросовестных поставщиков**

1. В соответствии со статьей 5 Федерального закона от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» ведение реестра недобросовестных поставщиков осуществляется федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным Правительством Российской Федерации, в единой информационной системе.

2. В реестр недобросовестных поставщиков включаются сведения об участниках закупки, уклонившихся от заключения договоров, а также о поставщиках (исполнителях, подрядчиках), с которыми договоры по решению суда расторгнуты в связи с существенным нарушением ими договоров.

3. Перечень сведений, включаемых в реестр недобросовестных поставщиков, порядок направления заказчиком сведений о недобросовестных участниках закупки, поставщиках (исполнителях, подрядчиках) в федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный на ведение реестра недобросовестных поставщиков, устанавливаются Правительством Российской Федерации.